



**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. : 016/2019**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL nº. 012/2019**

**OBJETO DA LICITAÇÃO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA MONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, SOM, ILUMINAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DA FESTA DA PRODUÇÃO, COM CONTRATAÇÃO DE SEGURANÇAS E BRIGADISTAS E OUTROS.**

**ATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO**

No dia 22 de abril de 2019 às 13h10min, na sala de reuniões da **PREFEITURA MUNICIPAL**, reuniu-se a pregoeira Adriana Nair da Silva Sousa e membros da equipe de apoio, designados pela Portaria Nº **006/2019**, para receber, examinar e julgar todos os procedimentos relativos à licitação, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** sob o nº **012/2019**, cujo objeto é: **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA MONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, SOM, ILUMINAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DA FESTA DA PRODUÇÃO, COM CONTRATAÇÃO DE SEGURANÇAS E BRIGADISTAS E OUTROS**. A Pregoeira declarou aberta a sessão e solicitou as credenciais dos representantes presentes. Apresentaram os envelopes 01 e 02 devidamente lacrados os licitantes: **EB EVENTOS LTDA-ME** e **JOSÉ CARLOS DE PAIVA ME**. Os envelopes foram vistados pela Pregoeira e representantes presentes. Passou-se a abertura do envelope nº 01-Proposta de Preços. Os interessados apresentaram declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação. Após análise das propostas apresentadas, as empresas foram classificadas conforme dispõe o edital. Aberta a etapa competitiva, os licitantes foram convocados para darem lances verbais na presença da Pregoeira, considerando o menor valor unitário por item ofertado. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, a Pregoeira declara como vencedora por apresentar o melhor lance de:

Lote	Descrição	Quant.	Unidade	Valor Total
<b>EB EVENTOS LTDA-ME</b>				
001	SOM E ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DE EVENTO	001	SE	53.000,00
002	SEGURANÇAS E BRIGADISTAS	001	SE	7.000,00
				<b>Total Geral: 60.000,00</b>

Verificada a documentação da empresa vencedora, a Pregoeira a declara devidamente habilitada na forma da lei e do edital. O representante da empresa **MC SHOWS E EVENTOS LTDA - ME** pede prazo para recurso quanto ao não recolhimento dos envelopes de proposta e documentação. Os demais representantes presentes renunciam expressamente ao direito de interpor recursos quanto à fase de julgamento e habilitação. Presente nesta sessão, a Pregoeira e sua equipe de apoio, no uso de suas atribuições legais, considerando que as propostas apresentadas atenderam aos interesses do município e considerando serem os preços praticados no mercado, resolve adjudicar conforme descrição acima. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a sessão, lavrou-se a presente ata, que vai assinada pelos membros da equipe de apoio, Pregoeira e os proponentes presentes, com o encaminhamento do processo à Procuradoria do Município e, posteriormente, ao Prefeito Municipal para homologação. **OCORRÊNCIAS:** Ao iniciar o credenciamento a servidora Kelly Cristina Ribeiro Godinho, 20 (vinte) minutos antes do término do mesmo, comunicou aos licitantes presentes que não efetuassem o protocolo dos envelopes e credenciamento tardiamente e que estaria na Sala da divisão de Compras aguardando ao chamado para protocolar os envelopes, a estagiária Camila Nayana Silva Franco presenciou todo o ocorrido. Após isso, quase às 13h, a servidora Camila comunicou a Kelly que havia mais uma empresa solicitando o protocolo (**JOSÉ CARLOS PAIVA ME**), a servidora Kelly foi rapidamente ao balcão pois vislumbrou que o horário de protocolo já estava avançado e alertou: "acabou deixando para ultima hora?". O Sr. José Carlos ainda disse que iria rubricar nos envelopes e Kelly disse: "pode me dar para protocolo senão o horário vai ultrapassar", tal protocolo foi realizado as 13h00min por Kelly conforme assinatura em envelope, de acordo



com horário do telefone e do computador da recepção, que está compatível com o horário de Brasília conforme *print* em anexo e confirmado pelas servidoras. Ao finalizar o protocolo do Sr. José Carlos, confirmou o horário juntamente com Camila, servidora lotada na recepção, que ratificou que no horário do computador já mostrava 13h01min, dessa forma, a servidora Kelly, apesar de não ter a obrigação de alertá-los, não podia mais o fazer pois o horário já havia sido ultrapassado. Posteriormente ao horário estipulado na seção III, item 001 do edital, *ipsis litteris*: "protocolo dos envelopes e credenciamento até as 13h, impreterivelmente", a coordenadora da Divisão de Compras e Licitações, Vânia Aparecida de Queiroz, alertou ao representante da empresa MC SHOWS E EVENTOS LTDA - ME sobre o término do horário de protocolo, e assim o mesmo informou que havia deixado os envelopes sobre o balcão e a servidora Kelly não protocolou os documentos. O representante da empresa pediu que protocolasse apenas o credenciamento, que foi realizado. Os questionamentos foram pertinentes e a comissão requisitou ao Coordenador de T.I que averiguasse as imagens da câmera da recepção onde é feito o protocolo, para consulta de alguma possível objeção quanto ao protocolo e não para verificação de horários. Isto feito, a comissão apresentou as imagens para todos os presentes que estão anexas aos autos do processo que ratificou o posicionamento de que o envelope do representante da empresa MC Shows não estava em cima do balcão conforme alegado, e assim deu prosseguimento ao certame. O credenciamento da empresa MC SHOWS E EVENTOS LTDA - ME vai anexo aos autos do processo, no entanto não foi lançado no sistema por não haver proposta apresentada. O representante da empresa MC SHOWS E EVENTOS alegou que estava presente no horário do protocolo na "fila" para credenciamento dos documentos, ao lado de José Carlos de Paiva aguardando o término do protocolo de José Carlos, e que deu as costas por 10 (dez) segundos e a servidora Kelly recolheu os envelopes que já estavam protocolados e que a mesma se negou a protocolar os documentos conforme constatado nas câmeras. O representante da empresa MC SHOWS E EVENTOS LTDA - ME solicitou a cópia da gravação que será encaminhada através de e-mail. Presidente Olegário/MG.

Adriana Nair da Silva Sousa  
Pregoeira

Camila Fonseca da Silva  
Equipe de Apoio

Larissa Virgínia Moreira Silva  
Equipe de Apoio

Kelly Cristina Ribeiro Godinho  
Divisão de Compras e Licitações

Vânia Aparecida de Queiroz  
Divisão de Compras e Licitações

Camila Nayana Silva Franco  
Estagiária - Recepção

EB EVENTOS LTDA-ME

JOSÉ CARLOS DE PAIVA ME

MC SHOWS E EVENTOS LTDA - ME