



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2022**

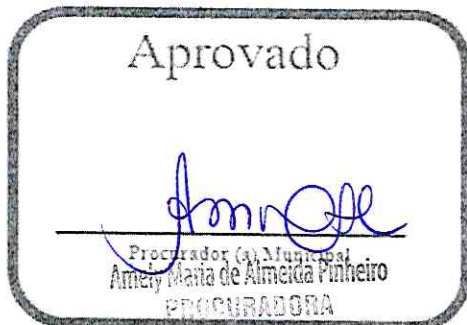
Processo Licitatório nº.: **088/2022**

Modalidade: **Pregão Presencial nº.: 017/2022**

Procedimento: Registro de Preços nº.: **018/2022**

Fiscal da Ata de Registro de Preços: **Gilmar Caetano da Silva**

Gestor da Ata de Registro de Preços: **Luiz Fernando Oliveira Silva**



Por esta Ata de Registro de Preços de fornecimento, que fazem entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº **18.602.060/0001-40**, sediado na Praça Doutor Castilho, nº 10, Centro, em Presidente Olegário – MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **RHENYS DA SILVA CAMBRAIA**, brasileiro, casado, Militar da Reserva; inscrito no CPF sob o nº 034.826.756-86 e Carteira de Identidade RG: MG7691864, residente e domiciliado na

Rua Antônio Pereira de Araújo, nº 271, Bairro Dona Benta, CEP 38750-000, em Presidente Olegário - MG, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa **ONIRCIO DE DEUS SILVA 83475230615**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob nº. **24.008.909/0001-54**, situada na Rua Vereador Antônio Ferreira nº 1601, Loja A, Bairro Aeroporto, **PRESIDENTE OLEGÁRIO /MG**, CEP 38750-000, telefone (34) 99995-8398, e-mail [vidra.presidente@gmail.com](mailto:vidra.presidente@gmail.com), neste ato REPRESENTADA por seu representante legal, o Sr. Onircio De Deus Da Silva, inscrita no CPF nº. 834.752.306-15, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato, sob a regência das Leis Municipais vigentes, Leis Federais nºs. 8.666/93, 10.520/2002 e Decreto Municipais e demais normas pertinentes, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FUNDAMENTOS LEGAIS**

1.1. A presente ata de registro de preços decorre do Processo Licitatório nº. 088/2022 por meio do Pregão Presencial nº. 017/2022 pelo procedimento de REGISTRO DE PREÇOS 018/2022 regido pelo disposto na Lei nº 10520 de 17/07/2002 e demais pertinentes.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

2.1. O objeto da presente ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARA FUTURA, EVENTUAL E PARCELADA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ESQUADRIAS DE VIDRO.**

2.2. Integram esta Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritos, o Termo de Referência do Edital de licitação e a Proposta Comercial apresentada pela CONTRATADA no Processo Licitatório correspondente.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES GERAIS DAS PARTES**

3.1. São obrigações da **CONTRATANTE**:

3.1.1. Pagar à **CONTRATADA** o valor resultante do produto, no prazo e condições estabelecidas neste Contrato;

3.1.2. Notificar a **CONTRATADA**, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto;

3.1.3. Proporcionar todas as facilidades necessárias ao bom fornecimento do produto;

3.1.4. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

3.1.5. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**;



- 3.1.6. Fiscalizar a manutenção, pela CONTRATADA, das condições de habilitação e qualificação exigidas no inciso XIII do art. 55 da Lei n.º 8.666/93;
- 3.1.7. Permitir acesso dos empregados da Contratada às dependências do Contratante para as entregas dos materiais;
- 3.1.8. Devolver os materiais que não apresentarem condições de serem utilizados;
- 3.1.9. Solicitar a troca dos materiais devolvidos mediante comunicação a ser feita pela Secretaria solicitante;
- 3.1.10. Solicitar, por intermédio de Autorização do Setor de Compras, o fornecimento dos materiais objeto deste Contrato;
- 3.1.11. Comunicar à Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento dos materiais e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso;
- 3.1.12. Fornecer à Contratada todas as Ordens de Fornecimentos relativas os materiais solicitados;
- 3.1.13. Informar imediatamente qualquer anomalia detectada no(s) materiais.

**3.2. São obrigações da CONTRATADA:**

- 3.2.1. Entregar os produtos desse contrato com qualidade e eficiência, dentro dos padrões e prazos exigidos pelo CONTRATANTE, conforme solicitação da Secretaria e conforme exigido neste Contrato;
- 3.2.2. Relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer do fornecimento do produto;
- 3.2.3. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela Lei nº 8.666/93 devendo comunicar à CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato;
- 3.2.4. Providenciar imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE quanto à aquisição;
- 3.2.5. Responsabilizar-se por todas as despesas, diretas e indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados ou prepostos, no desempenho do objeto ora licitado, ficando ainda, a Contratante, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;
- 3.2.6. Cumprir fielmente este Contrato, executando-o sob sua inteira responsabilidade, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.
- 3.2.7. Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como: salários; seguros de acidentes; taxas, impostos e contribuições; indenizações; vale-refeição; vales-transportes e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;
- 3.2.8. Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares do Contratante, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;
- 3.2.9. Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do Contratante;
- 3.2.10. Responder pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento dos materiais, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante;
- 3.2.11. Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente a equipamentos de propriedade do Contratante, quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento dos materiais;
- 3.2.12. Efetuar as entregas dos materiais, objeto da Autorização de Fornecimento, as entregas, a critério da Contratante, poderão ser parceladas de acordo com a programação estabelecida pela Secretaria requisitante, no prazo máximo de 08 (oito) dias consecutivos contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento expedida pelo Setor de Compras;
- 3.2.13. Os materiais que vierem com defeito grave de fabricação e não atenderem às exigências do contrato serão devolvidas e a Contratada os substituirão imediatamente, sem nenhum ônus para o Contratante;



3.2.14. Arcar integralmente com os custos decorrentes dos transportes, carga e descarga dos materiais, que deverão ser entregues no endereço citado na NAF.

#### 4. CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. A presente ata de registro de preços tem o seu valor com o total de **RS1.218.298,50 (Um milhão, duzentos e dezoito mil duzentos e noventa e oito reais e cinquenta centavos)**.

Item	Descrição	Marca	Quantidade	Unidade	Valor do Item	Valor Total
<b>ONIRCIO DE DEUS SILVA 83475230615</b>						
<b>LOTE 001</b>						
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PORTA COMPLETA, VIDRO INCOLOR, DE GIRO e=8mm, COM MEDIDAS DE 0,80 x 2,10m		50	UN	696,20	34.810,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 1		1.000	KM	1,17	1.170,00
						<b>Total do Lote: 35.980,00</b>
<b>LOTE 002</b>						
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PORTA COMPLETA, VIDRO INCOLOR, GIRO e=8mm, 4 FOLHAS, COM MEDIDAS DE 2x 2.		50	UN	1.471,14	73.557,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 2		1.000	KM	1,19	1.190,00
						<b>Total do Lote: 74.747,00</b>
<b>LOTE 003</b>						
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE JANELA COMPLETA, VIDRO INCOLOR, DE CORRER e=8mm, 4 FOLHAS, COM MEDIDAS DE		100	UN	467,98	46.798,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 3		1.000	KM	1,18	1.180,00
						<b>Total do Lote: 47.978,00</b>

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**Praça Dr. Castilho, 10 - Centro - CEP 38750-000 - CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 - [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) - [contratos@po.mg.gov.br](mailto:contratos@po.mg.gov.br)

<b>LOTE 004</b>					
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE JANELA COMPLETA, VIDRO INCOLOR, DE CORRER e=8mm, 4 FOLHAS, COM MEDIDAS	100	UN	488,00	48.800,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 4	1.000	KM	1,20	1.200,00
<b>Total do Lote: 50.000,00</b>					
<b>LOTE 005</b>					
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PORTA COMPLETA, VIDRO FUMÊ, DE GIRO e=8mm, COM MEDIDAS DE 0,80 x 2,10m. I	50	UN	834,17	41.708,50
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 5	1.000	KM	1,19	1.190,00
<b>Total do Lote: 42.898,50</b>					
<b>LOTE 006</b>					
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PORTA COMPLETA, VIDRO FUMÊ DE CORRER e=8mm, 4 FOLHAS, COM MEDIDAS DE 2 x	50	UN	1.815,40	90.770,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 6	1.000	KM	1,18	1.180,00
<b>Total do Lote: 91.950,00</b>					
<b>LOTE 007</b>					
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE JANELA COMPLETA, VIDRO FUMÊ, DE CORRER e=8mm, 4 FOLHAS, COM MEDIDAS DE	100	UN	468,00	46.800,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 7	1.000	KM	1,20	1.200,00
<b>Total do Lote: 48.000,00</b>					
<b>LOTE 008</b>					
0001	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE JANELA COMPLETA, VIDRO INCOLOR, DE CORRER e=8mm, 4 FOLHAS, COM MEDIDAS DE	100	UN	676,15	67.615,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 8	1.000	KM	1,13	1.130,00
<b>Total do Lote: 68.745,00</b>					
<b>LOTE 009</b>					
0001	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO POR METRO QUADRADO DE VIDRO INCOLOR 3mm	2.000	M <sup>2</sup>	171,90	343.800,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 9	1.000	KM	1,20	1.200,00
<b>Total do Lote: 345.000,00</b>					

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

Praça Dr. Castilho, 10 - Centro - CEP 38750-000 - CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 - [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) - [contratos@po.mg.gov.br](mailto:contratos@po.mg.gov.br)

LOTE 010					
0001	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO POR METRO QUADRADO DE VIDRO FUMÊ 4mm	2.000	M²	205,90	411.800,00
0002	PREÇO DO KM PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO (PONTO DE ORIGEM EM PRESIDENTE OLEGÁRIO) ITEM 10	1.000	KM	1,20	1.200,00
				<b>Total do Lote: 413.000,00</b>	
				<b>Total do Fornecedor: 1.218.298,50</b>	

4.2. Os pagamentos serão realizados pelo Município em até **15 (quinze)** dias após a entrega, mediante apresentação de documento fiscal correspondente a prestação de serviços efetuado cumpridas todas as formalidades legais anteriores a este ato, incluídas nestas o atestado de recebimento dos produtos.

4.3. O pagamento à contratada somente será realizado mediante a apresentação da Nota Fiscal Eletrônica e do atestado de aceite pela Secretaria solicitante.

4.4. O pagamento será efetuado através de crédito em conta corrente bancária, devendo o licitante vencedor apresentar o número de conta, o banco e a agência junto ao corpo da Nota Fiscal ou em anexo.

4.4.1. Em caso de alteração de conta bancária, deverá comunicar, formalmente, à Secretaria Municipal de Fazenda para que seja feita a retificação da conta cadastrada.

4.5. Somente serão efetuados pagamentos para as notas fiscais emitidas pelo participante do processo licitatório, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato, não sendo admitido pagamento para outrem através de procuração (Decreto Municipal nº 987 de 14 de junho de 2017).

4.6. A CONTRATADA deverá fornecer junto à Nota Fiscal, comprovantes de quitação das obrigações trabalhistas, FGTS e previdenciárias, referentes ao mês anterior dos serviços prestados, a emissão da Nota Fiscal deverá obedecer aos recolhimentos/retenções de acordo com a lei vigente.

4.7. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, obrigando-se ainda, a manter regularmente em dia, sua condição de cadastrada e habilitada junto ao Cadastro de Fornecedores do Município de Presidente Olegário.

4.8. A critério da Administração, poderão ser utilizados os pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros, ou outras de responsabilidade da contratada.

4.9. A nota fiscal correspondente deverá ser entregue, pela licitante vencedora, diretamente ao responsável pelo recebimento do serviço, que somente liberará a referida nota fiscal para pagamento após atestar a execução.

4.10. Havendo erro na nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo responsável pelo recebimento, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Administração Municipal.

4.11. Somente serão efetuados os pagamentos às notas fiscais eletrônicas (NFe), de acordo com o protocolo ICMS 19/2011 da Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais, emitidas pela empresa participante do processo licitatório, ou seja, mesmo CNPJ.

4.12. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a contratada dará ao Município de Presidente Olegário plena, geral e irrevogável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

4.13. Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da contratada.

**5. CLAUSULA QUINTA - DO REEQUILÍBRIO E ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

5.1. Os valores não sofrerão qualquer reajuste no período de vigência desta ata, e somente não poderão ser alterados com a condição de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, mediante requerimento do CONTRATADO e com comprovação documental, os quais serão analisados de



acordo com o que estabelece o Art. 65, em seu inciso II, alínea d, da Lei 8.666/93, em hipótese alguma, o fornecedor poderá paralisar o fornecimento.

5.2. A simples apresentação de notas fiscais de aquisição, por si só, não justificará a concessão de reequilíbrio contratual.

#### **6. CLAUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

6.1. Poderá ser utilizada qualquer dotação orçamentária prevista para o exercício de 2022, destinadas ao pagamento do objeto licitado, por ser registro de preços, conforme disposto no §2º do Art.7º do Decreto Federal 7.892/13.

6.2. A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2022 correrá à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

#### **7. CLAUSULA SÉTIMA - DO PRAZO**

7.1. O prazo de validade desta ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993, a contar da data de sua assinatura, **findando em 27 de maio de 2023.**

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

7.3. Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

#### **8. CLAUSULA OITAVA - DO FORNECIMENTO**

8.1. O Licitante vencedor do certame se responsabiliza pelo fornecimento dos produtos, conforme objeto do presente Edital, que deverá ser entregue de forma parcelada ou total, obedecendo aos cronogramas determinados pela Secretaria solicitante, na cidade de Presidente Olegário, sem ônus para o Município.

8.2. A entrega não efetuada no prazo determinado pelo item anterior do edital, sujeitará a contratada as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes.

8.3. A entrega deverá ocorrer no prazo máximo de 8 (oito) dias após o envio da NAF;

8.4. Todas as marcas descritas na especificações dos produtos são sugestões;

8.5. Será de responsabilidade da empresa licitante vencedora a entrega dos produtos conforme especificado no edital e conforme proposta aceita.

8.6. Não será admitida em hipótese alguma a entrega de produtos danificados, sob pena de suspensão do fornecimento e demais medidas legais. Para que esta determinação seja cumprida com rigor.

8.7. Os produtos, mesmo entregues e aceitos, ficarão sujeitos à substituição desde que comprovada a preexistência de defeitos, má-fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte, bem como alterações da estabilidade dentro do prazo de validade, que comprometam a integridade do produto.

8.8. A Prefeitura Municipal de Presidente Olegário - MG reserva-se no direito de não receber os produtos que estiverem em desacordo com as disposições apresentadas neste instrumento convocatório.

8.10. O descumprimento das cláusulas sujeitará à contratada as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes.

#### **9. CLAUSULA NONA - DAS SANÇÕES**

9.1. A recusa do adjudicatário em fornecer os produtos no prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO, bem como o atraso, caracterizará descumprimento da obrigação assumida e permitirá a aplicação das seguintes sanções pelo MUNICÍPIO:

9.1.1. advertência, que será aplicada sempre por escrito;

9.1.2. multas;

9.1.3. suspensão temporária do direito de licitar com o Município de Presidente Olegário;

9.1.4. indenização ao MUNICÍPIO da diferença de custo para aquisição dos produtos de outro licitante;



## MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [contratos@po.mg.gov.br](mailto:contratos@po.mg.gov.br)

- 9.1.5. declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a cinco anos.
- 9.2. Será aplicada multa a razão de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total do fornecimento, por dia de atraso na inexecução do contrato;
- 9.3. Será aplicada multa a razão de 3,0% (três por cento) sobre o valor total do fornecimento, por inexecução parcial das obrigações contratuais;
- 9.4. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor da aquisição;
- 9.5. As sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa ao LICITANTE, no prazo de cinco dias úteis a contar da intimação do ato;
- 9.6. Extensão das penalidades:
- 9.6.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:
- a) retardarem a execução do pregão;
  - b) demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração;
  - c) fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

### 10. CLAUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO REGISTRO DE PREÇOS

- 10.1. O registro do fornecedor será cancelado quando:
- 10.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços.
- 10.1.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.
- 10.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.
- 10.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666. de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520. de 2002.
- 10.2. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
- 10.2.1. Por razão de interesse público ou a pedido do fornecedor.


### 11. CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

- 11.1. Fica eleito o foro da Comarca de Presidente Olegário – MG, como único competente para dirimir as dúvidas ou controvérsias resultantes da interpretação desta ata, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.



E por estarem assim ajustadas, as partes, com as testemunhas abaixo, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.


Presidente Olegário/MG, 27 de maio de 2022.

  
**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**  
Rhenys da Silva Cambraia  
Prefeito Municipal

  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E  
SERVIÇOS PÚBLICOS**  
Gilmar Caetano da Silva

  
**ONIRCIO DE DEUS SILVA**  
Onircio de Deus Silva

TESTEMUNHAS: I -

  
Luiz Fernando Oliveira Silva CPF: 131.365.666-61

II -

  
Laura Fernanda Silva CPF: 123.391.496-06