



Divisão de  
Compras e Licitações

**PROCESSO LICITATÓRIO 050/2020**

**PREGÃO ELETRÔNICO 015/2020**

**MODO DE DISPUTA ABERTO**

Para as atribuições relativas ao presente  
processo indico a Pregoeira  
Adriana Nair da Silva Sousa

\_\_\_\_\_  
Vânia Aparecida de Queiroz  
Coordenadora da Divisão de Compras e Licitações



O **Município de Presidente Olegário** e esta **Pregoeira**, designada pela Portaria nº 011, de 22 de Janeiro de 2020, levam ao conhecimento dos interessados que, na forma Lei Federal n.º 10.520/2002, do Decreto Federal n.º 10.024/2019, Lei Federal n.º 13.979/2020 (*Dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus responsável pelo surto de 2019*), Decreto Municipal nº 1.183/2020, Decreto Municipal nº 1.091/2018, Decreto Federal n.º 7.892/2013, da Lei Complementar n.º 123/2006 e, subsidiariamente, da Lei Federal n.º 8.666/1993 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, farão realizar licitação na modalidade **Pregão Eletrônico** mediante as condições estabelecidas neste Edital.

#### **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

1. Para os efeitos desta contratação e considerando a particularidade do objeto em licitação, considerando ainda ser mais vantajoso para a administração pública, tendo em vista que na pesquisa de mercado realizada indendificou-se que não há no mínimo de três empresas enquadradas como ME/EPP para todos os itens dessa licitação, esta contratação terá destinação à ampla concorrência, não tendo, portanto, exclusividade na contratação de ME e/ou EPP, e, no caso de participação de micro e pequenas empresas, poderá ser utilizado o mecanismo do empate ficto.

#### **DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

**Início do recebimento das propostas: 18/06/2020**

**Fim do recebimento: 30/06/2020 às 09h00min**

**Início da análise das propostas: 30/06/2020 às 09h01min**

**Fim da análise das propostas: 30/06/2020 às 09h29min**

**DIA: 30 de junho de 2020**

**HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 09h30min**

**(horário de Brasília/DF) ENDEREÇO ELETRÔNICO: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)**

#### **SEÇÃO I – DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente contratação é à **aquisição de equipamentos para equipar leitos de isolamento para atendimento de pacientes com covid-19/repasso união.**



1.2. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas na Licitanet e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

## SEÇÃO II – DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. A despesa com essa contratação correrá a conta das seguintes dotações orçamentárias:

Ficha: 729 Fonte:1.54 Subfonte: 01

02.05.01.10.122.1002.1999.4.4.90.52.00.Equipamento e Material Permanente

## SEÇÃO III – DO CREDENCIAMENTO

3.1. O credenciamento das empresas interessadas a participar deste **Pregão** ocorrerá no sítio [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

3.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste **Pregão** deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, informando-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema.

3.2.1. O uso da senha de acesso pela **licitante** é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.2.1. O licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

## SEÇÃO IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, via internet, os interessados cujo objeto social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas, através do site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

4.1.1. Para participação na licitação, os interessados deverão credenciar-se diretamente à Licitanet – Licitações On-Line ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)), telefone: (34) 3015-6633, (34) 3236-7571, (34) 99678-7950 – até horário fixado neste Edital para apresentação da proposta e início do pregão, onde deverá ser observado o seguinte:

- cadastro ativo com a Licitanet – Licitações On-Line através de login e senha.
- inserção no sistema do valor inicial de cada item e a respectiva marca do produto

(digitando “produto sem marca” quando for o caso, ex. serviços).

4.1.2. O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão abaixo, nos termos do artigo 5º, inciso III, da Lei nº. 10.520/02.

### PLANOS:

30 DIAS	90 DIAS	180 DIAS	365
132,20	195,20	276,20	399,50



#### PLANOS MEI:

30 DIAS	90 DIAS	180 DIAS	365
112,40	175,40	250,10	365,30

4.2. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo.

4.3. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do licitante, não sendo do Município de Presidente Olegário, em nenhum caso, responsável pelos mesmos. O licitante também é o único responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, ou pela sua eventual desconexão.

4.4. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso.

4.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a licitante às sanções previstas no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 e demais normas pertinentes.

4.6. Não poderão participar deste **Pregão**:

- empresário suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;
- empresário declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- empresário proibido de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei Federal n.º 9.605/98;
- empresário proibido de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei Federal n.º 8.429/92;
- quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º da Lei Federal n.º 8.666/93;
- Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º da Lei n.º 8.666/93 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.
- sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- empresário cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste **Pregão**;
- empresário que se encontre em processo de dissolução, falência, fusão, cisão, ou incorporação; sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;



## MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

- 5.1.** Os licitantes deverão encaminhar, exclusivamente por meio do sistema ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)), concomitantemente com os documentos de **HABILITAÇÃO** exigidos no edital, **proposta com a descrição do objeto ofertado, preço** e deverá apresentar ainda, **sob pena de desclassificação, prospectos/panfletos**, definidos por folhetos ou impressos que incluem informações sobre a especificação técnica dos equipamentos, suas principais características, marca, modelo, dentre outros, deve conter foto ilustrativa, também pode ser entendido como um anúncio ou divulgação, até o horário limite de acolhimento das propostas comerciais, horário de Brasília, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação.
- 5.2.** As propostas registradas no Sistema não devem conter nenhuma identificação da empresa proponente, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas. Em caso de identificação da licitante na proposta registrada, esta será DESCLASSIFICADA pela pregoeira.
- 5.3.** A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública.
- 5.4.** O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no PORTAL e as especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência), prevalecerão às últimas.
- 5.5.** Na Proposta de Preços registrada/inserida no sistema deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, tais como: despesas com mão-de-obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação.
- 5.6.** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 5.7.** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 5.8.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.9.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances
- 5.10.** O Licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes suas propostas e subsequentes lances, bem como acompanhar as operações no sistema durante a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

### SEÇÃO VI – DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 6.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 6.2.** Valor unitário e total do item;
- 6.3.** Marca e Modelo, no caso de fabricação própria colocar “fabricação própria”, uma vez que os proponentes não poderão ser identificados;
- 6.4.** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à



especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

**6.5.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**6.6.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**6.7.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**6.8.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

## SEÇÃO VII – DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

**7.1.** A abertura da sessão pública deste **Pregão**, conduzida pela **Pregoeira**, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**7.2.** Durante a sessão pública, a comunicação entre a Pregoeira e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

**7.3.** Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

## SEÇÃO VIII – DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

**8.1.** A **Pregoeira** verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

**8.2.** Somente as **licitantes** com propostas classificadas participarão da fase de lances.

## SEÇÃO IX – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

**9.1.** Aberta a etapa competitiva, as **licitantes** classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do horário e valor consignados no registro de cada lance.

**9.2.** A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.

**9.3.** Durante o transcurso da sessão, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.

**9.4.** Em caso de empate, prevalecerá o lance recebido e registrado primeiro.

**9.5.** Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

**9.6.** Durante a fase de lances, a **Pregoeira** poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.

**9.7.** Se ocorrer a desconexão da Pregoeira no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.



## MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

**9.8.** No caso de a desconexão da Pregoeira persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública do Pregão será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação expressa do fato aos participantes no sítio [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**9.9.** Neste Pregão o modo de disputa adotado é o aberto, assim definido no inciso I art. 31º do Decreto n.º 10.024/2019.

**9.10.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**9.11.** A etapa de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos, e após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema eletrônico quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

**9.12.** O intervalo de diferença entre os lances deverá ser conforme a tabela transcrita, devendo ser observados os intervalos referentes a cada item, tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta:

Item	Descrição	Valor mínimo de intervalo
00001	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO2; PNI; RESP; TEMP; 2 PI e CO2	R\$ 400,00
00002	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO2; PNI; RESP E TEMPERATURA	R\$ 300,00
00003	MACA HIDRÁULICA FAWLER COM DUAS COLUNAS E LEITO RADIOTRASPARENTE	R\$ 200,00
00004	ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL	R\$ 100,00
00005	CARDIOVERSOR BIFÁSICO - HOSPITAL, CANTOS ARREDONDADOS E PROTEÇÃO DE BORRACHA OU MATERIAIS SIMILARES/	R\$ 450,00

### SEÇÃO X – DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

**10.1.** Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

**10.1.1.** a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, será adjudicado em seu favor o objeto deste **Pregão**;

**10.1.2.** Caso a licitante tenha utilizado a prerrogativa de efetuar oferta de desempate, conforme art. 44, da Lei Complementar n.º 123/2006, será verificado no Portal da Transparência do Governo Federal, no endereço eletrônico <http://www.portaldatransparencia.gov.br>, e no Portal da Transparência do Poder Judiciário, no endereço eletrônico [www.portaltransparencia.jus.br](http://www.portaltransparencia.jus.br), se o somatório de ordens bancárias recebidas pela licitante, relativas ao último exercício e ao exercício corrente, até o mês anterior ao da data da licitação, fixada no preâmbulo deste Edital, já seria suficiente para extrapolar o faturamento máximo permitido, conforme art. 3º da mencionada Lei Complementar.

**10.1.3.** não sendo vencedora a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma da subcondição anterior, o sistema, de forma automática, convocará as licitantes remanescentes que porventura se



enquadrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**10.14.** no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nesta condição, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate;

**10.15.** a convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006;

**10.16.** na hipótese de não contratação nos termos previstos nesta Seção, o procedimento licitatório prossegue com as demais **licitantes**.

## SEÇÃO XI – DA NEGOCIAÇÃO

**11.1.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a **Pregoeira** deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à **licitante** que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.

**11.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **licitantes**.

## SEÇÃO XII - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

**12.1.** Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital, ou seja, **o preço médio da pesquisa de preços**, e em seus anexos.

**12.2.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexecutável.

**12.3.** Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**12.4.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**12.5.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**12.6.** A Pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**12.7.** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pela Pregoeira por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pela Pregoeira.

**12.8.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pela Pregoeira, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca,



modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pela Pregoeira, sem prejuízo do seu posterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**12.9.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**12.10.** Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

**12.11.** A Pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**12.12.** Também nas hipóteses em que a Pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**12.12.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**12.13.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a pregoeira verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

### **SEÇÃO XIII - DA HABILITAÇÃO**

**13.1.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

**13.2.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;

**13.3.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**13.4.** Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

**13.5.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**13.6.** Constatada a existência de sanção, a Pregoeira reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**13.7.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**13.8.** Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

**13.9.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.



## MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

**13.10.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**13.11.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**13.12.** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.

**13.13.** Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

### **13.13.1.HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**);
- b) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- c) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, e equiparadas nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC.

### **13.13.2.REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

- a) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- b) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS**, mediante apresentação de certidão emitida pela Caixa Econômica Federal;
- c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;
- d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943 (**CNDT**);



### 13.13.3.QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA:

a) **Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial/Extrajudicial** expedida cartório pelo distribuidor da sede do licitante, nos últimos 90 (noventa) dias antes da entrega das propostas;

### 13.13.4.QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a). **Alvará Sanitário** expedido por órgão de Vigilância Sanitária competente estadual ou municipal da sede do domicílio do licitante;

b) Autorização de Funcionamento da Empresa licitante (**AFE**) pelo Ministério da Saúde; (*Serão aceitas cópias retiradas do site da ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária, bem como publicação no Diário Oficial da União da empresa participante para o tipo de produto licitado*);

c) **Registro** dos equipamentos na **ANVISA**;\*serão aceitas cópias da publicação completa no Diário Oficial da União, referente ao registro ou notificação do produto ofertado, em vigor.

### 13.13.5.OUTRAS COMPROVAÇÕES:

a) Declaração expressa de que o licitante:

- não se acha declarado inidôneo para licitar e contratar com o Poder Público ou suspenso do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;
- não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93 (com redação dada pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei;
- assume o compromisso de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.
- dispõe de recursos humanos e materiais, equipamentos, ferramentas necessários ao cumprimento do objeto desta licitação, assinada pelo representante legal da empresa.

b) Deverá apresentar ainda:

aa) Declaração do Anexo III – Condição ME/EPP; **(se for o caso)**

bb) Declaração do Anexo III – Referente a Habilitação.

**13.14.** Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados apurada pela Pregoeira, mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação da respectiva licitante e envio dos documentos para o M.P.M.G(Ministério Público de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei Federal 8.666/93.

**13.15.** Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

**13.16.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**13.17.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**13.18.** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como



microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**13.19.** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**13.20.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**13.21.** Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**13.22.** O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

**13.23.** Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

**13.24.** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

**13.25.** As Certidões que não possuem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data de abertura da sessão deste Pregão.

#### **SEÇÃO XIV - DA HABILITAÇÃO DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

**14.1.** A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação da Pregoeira no sistema eletrônico e deverá:

**14.2.** Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

**14.3.** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**14.4.** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

**14.5.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

**14.6.** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

**14.7.** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global,



prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**14.8.** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

## **SEÇÃO XV - DOS RECURSOS**

**15.1.** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**15.2.** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo **10 (dez) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**15.3.** Havendo quem se manifeste, caberá à Pregoeira verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**15.4.** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

**15.5.** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**15.6.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**15.7.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## **SEÇÃO XVI - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**16.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**16.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**16.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**16.2.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**16.3.** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”).

## **SEÇÃO XVII - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**17.1.** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Pregoeira, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a



regular decisão dos recursos apresentados.

17.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

## **SEÇÃO XVIII - DA ENTREGA E DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE**

18.1. Conforme regras constantes do Projeto Básico/Termo de Referência.

## **SEÇÃO XIX - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

19.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

19.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

19.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

19.4. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

19.5. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

- referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;
- a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;
- a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

19.6. O prazo de vigência da contratação e a possibilidade de sua prorrogação é conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referência.

19.7. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

19.8. A CONTRATADA deverá comprometer-se com a sustentabilidade ambiental, nos termos das exigências impostas pela IN SLTI/MPOG nº 01/2010, mediante apresentação de declaração, no ato da assinatura do contrato.

19.9. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

## **SEÇÃO XX - DA GARANTIA**

20.1. Conforme regras constantes no Projeto Básico/Termo de Referência.



## **SEÇÃO XXI - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

**21.1.** Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

**21.2.** O adjudicatário terá o prazo de 05(cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**21.3.** Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceite no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

**21.4.** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

**21.5.** O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

**21.5.1.** a referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993; a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

**21.5.2.** a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

**21.6.** O prazo de vigência da contratação será de 90 (noventa) dias consecutivos após sua assinatura; a possibilidade de sua prorrogação é conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referência.

**21.7.** O licitante deverá manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação exigidas no edital.

**21.8.** A CONTRATADA deverá comprometer-se com a sustentabilidade ambiental, nos termos das exigências impostas pela IN SLTI/MPOG nº 01/2010.

**21.9.** Na hipótese de o vencedor da licitação se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

## **SEÇÃO XXII - DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL**

**22.1.** As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

## **SEÇÃO XXIII - DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**

**23.1.** Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

## **SEÇÃO XXIV - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

**24.1.** As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

## **SEÇÃO XXV - DO PAGAMENTO**

**25.1.** As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.



## **SEÇÃO XXVI - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

26.1. As regras acerca das sanções são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

## **SEÇÃO XXVII - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

27.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

27.2. A impugnação deverá ser realizada por forma eletrônica através do sistema no endereço eletrônico [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

27.3. Caberá à Pregoeira, auxiliada pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

27.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

27.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, deverão ser realizados por forma eletrônica através do sistema.

27.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

27.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

27.8. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela pregoeira, nos autos do processo de licitação.

## **XXVIII - SEÇÃO DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

28.1. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

28.2. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

28.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

28.4. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

28.5. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

28.6. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

28.7. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

28.8. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

28.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horário de expediente na Administração.

28.10. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da



## MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

isonomia e do interesse público.

**28.11.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico, [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) na aba licitações, [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Praça Dr. Castilho, nº 10, no Centro de Presidente Olegário/MG, CEP: 38.700-900, nos dias úteis, no horário das 08 horas às 17 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

**28.12.** O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

**28.13.** Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido.

**28.14.** Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o(a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

**28.15.** Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

**28.16.** A Pregoeiroa, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

**28.17.** O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

**28.18.** As decisões da Pregoeira serão publicadas no Diário Oficial do Município no sítio [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) na aba Diário Oficial.

**28.19.** A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

**28.20.** A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Presidente Olegário/MG revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes.

**28.21.** Para atender a seus interesses, o Município de Presidente Olegário poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal n 8.666/93.

**28.22.** O Município de Presidente Olegário poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura, desde que de acordo com a legislação vigente.

**28.23.** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Presidente Olegário/MG, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**28.24.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Projeto Básico/Termo de Referência;

ANEXO II – Proposta de Preços;

ANEXO III – Declarações;



**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**  
Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

ANEXO IV – Minuta do Contrato;

Presidente Olegário, 16 de junho de 2020.

Lara Fernandes Rodrigues  
**Secretária Municipal de Saúde – Autoridade Competente**

Adriana Nair da Silva Sousa  
**Pregoeira**



## ANEXO I – CÓPIA TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2020**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2020**

- 1 – **OBJETIVO:** Aquisição de equipamentos para equipar leitos de isolamento para atendimento de pacientes com covid-19/repasso união.
- 2 Os quantitativos e descrições, serão conforme abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Especificação
00001	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO <sub>2</sub> ; PNI; RESP; TEMP; 2 PI e CO <sub>2</sub>	UN	2	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO <sub>2</sub> ; PNI; RESP; TEMP; 2 PI e CO <sub>2</sub> , PRODUTO LEVE, IDEAL PARA FUNCIONAMENTO EM MONITORAÇÃO DOS SEGUINTE SINAIS VITAIS: ECG, RESPIRAÇÃO, SPO <sub>2</sub> , PNI, PRESSÃO INVASIVA, TEMPERATURA E CAPNOGRÁFIA, PARA SER UTILIZADO NO DIAGNÓSTICO DE PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICO E NEONATAIS EM SETORES DIVERSOS DE HOSPITAIS E CLÍNICAS, COMO TRIAGEM, SALA DE EMERGÊNCIA EM PRONTO SOCORRO E PRONTO ATENDIMENTO, CENTRO CIRÚRGICO, RECUPERAÇÃO PÓS-ANESTÉSICA, UTI E UNIDADES DE CUIDADOS SEMI-INTENSIVOS. MONITOR COM ARQUITETURA PRÉ-CONFIGURADA OU MODULAR CONSTITUÍDO POR MONITOR E PROCESSADOR EM UM BLOCO ÚNICO. DEVE ESTAR PREPARADO PARA COMUNICAÇÃO EM REDE COM CENTRAL DE MONITORIZAÇÃO DA MESMA MARCA, SENDO QUE A CENTRAL DEVERÁ POSSUIR REGISTRO PRÓPRIO NA ANVISA. O NÚMERO DO REGISTRO DA CENTRAL DEVE SER APRESENTADO NA PROPOSTA. INDICAÇÃO PARA EQUIPAMENTO LIGADO EM REDE ELÉTRICA E BATERIA, INDICAÇÃO PARA BATERIA DE EMERGÊNCIA COM BAIXA CARGA, TECLA LIGA/DESLIGA PARA ACIONAMENTO. MENU OU TECLAS PARA CONFIGURAÇÕES DOS PARÂMETROS FUNCIONAIS A SEREM MONITORADOS E DOS AJUSTES DO DISPLAY. APRESENTAÇÃO DE MENSAGENS FUNCIONAIS EM DISPLAY, COM SISTEMA ININTERRUPTO PARA ALARMES VISUAIS, SENDO QUE O ALARME DEVERÁ ATUAR ENQUANTO HOUVER OCORRÊNCIA FUNCIONAL. O EQUIPAMENTO DEVE REALIZAR AUTOTESTE. DISPLAY DIGITAL EM CRISTAL LÍQUIDO COLORIDO DE NO MÍNIMO 12” POLEGADAS, COM TELA TOUCH-SCREEN (SENSÍVEL AO TOQUE), ÍNDICE DE PROTEÇÃO CONTRA ÁGUA E PARTÍCULAS SÓLIDAS IPX <sub>1</sub> , TENDÊNCIAS DE PELO MENOS 72 HORAS, COM NO MÍNIMO 128 EVENTOS DE ALARMES E REVISÃO DE, NO MÍNIMO, 1200 CONJUNTOS/EVENTOS DE PNI. DEVE POSSUIR AS FUNÇÕES DE CÁLCULO DE DROGAS, CÁLCULOS RESPIRATÓRIOS/OXIGENAÇÃO E CÁLCULOS HEMODINÂMICOS. DEVE APRESENTAR IDIOMA EM PORTUGUÊS E POSSUIR REGULAGEM DE LUMINOSIDADE DO DISPLAY. ECG COM EXIBIÇÃO NA TELA DE 7 DERIVAÇÕES SIMULTÂNEAS (D <sub>1</sub> , D <sub>2</sub> , D <sub>3</sub> , AVR, AVL, AVF E UMA PRECORDIAL) COM FREQUÊNCIA CARDÍACA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA DE 20 A 300 BPM. ALARME DE FC MÁXIMA E MÍNIMA E DETECÇÃO DE NO MÍNIMO 19 TIPOS DE ARRITMIAS E ANÁLISE DE DESNIVELAMENTO DO SEGMENTO ST. TEMPERATURA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA DE 0 A 45°C, ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA TEMPERATURA.

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40

Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

				<p>POSSIBILIDADE DE SENSORES DE PELE E ESOFÁGICO/RETAL. OXIMETRIA (SPO<sub>2</sub>) COM FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 100% E APRESENTAÇÃO DA CURVA PLESTIMOGRÁFICA. MEDIÇÃO DE FREQUÊNCIA DE PULSO DE 30 A 250 BPM E ALARMES DE SPO<sub>2</sub> DE LIMITES MÁXIMO E MÍNIMO PARA SATURAÇÃO E PARA DESCONEXÃO DE SENSOR. RESPIRAÇÃO COM MEDIÇÃO PELO MÉTODO DE IMPEDÂNCIA TORÁCICA E FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 150 RPM COM APRESENTAÇÃO DA CURVA DE RESPIRAÇÃO. DETECÇÃO E ALARME DE APNEIA COM TEMPO PROGRAMÁVEL. PRESSÃO NÃO INVASIVA COM MEDIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA POR MÉTODO OSCILOMÉTRICO, COM FAIXA DE MEDIÇÃO GERAL DE NO MÍNIMO 15 A 260MMHG. MODOS DE OPERAÇÃO MANUAL E AUTOMÁTICO COM INTERVALOS DE MEDIÇÕES PROGRAMADOS PELO USUÁRIO, DE 1 MIN A 2H. O EQUIPAMENTO DEVE TER PROTEÇÃO CONTRA PRESSÃO ALTA POR SOFTWARE OU HARDWARE. PRESSÃO INVASIVA COM MEDIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA, MONITORAÇÃO DE PRESSÕES INVASIVAS EM CANAIS INDEPENDENTES; ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA VALORES DAS PRESSÕES, IDENTIFICAÇÃO DO CANAL DE PRESSÃO UTILIZADO COM AS SEGUINTE OPÇÕES: PRESSÃO ARTERIAL (ART), PRESSÃO ARTERIAL PULMONAR (PAP OU PA), PRESSÃO ATRIAL ESQUERDA (PAE), PRESSÃO ATRIAL DIREITA (PAD), PRESSÃO VENOSA CENTRAL (PVC), PRESSÃO INTRACRANIANA (PIC), PRESSÃO DA ARTÉRIA UMBILICAL (PAU), PRESSÃO DA ARTÉRIA FEMORAL (PAF) E PRESSÃO VENOSA UMBILICAL (PVU), POSSIBILIDADE DE NOMEAR OUTRAS PRESSÕES INVASIVAS COM LEGENDAS GENÉRICAS (P1 E P2, POR EXEMPLO). CAPNOGRAFIA COM CAPACIDADE DE TRABALHO COM SENSORES DE FLUXO PRINCIPAL (MAINSTREAM) OU FLUXO LATERAL (SIDESTREAM). FAIXA DE LEITURA DE 0 A 150 MMHG. CADA MONITOR DEVE ACOMPANHAR OS SEGUINTE ACESSÓRIOS:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>01 CABO DE ECG COM 5 VIAS;</li><li>01 SENSOR REUTILIZÁVEL DE OXIMETRIA, TIPO CLIPE DE DEDO PARA ADULTO;</li><li>01 CABO DE EXTENSÃO PARA OXIMETRIA (SE NECESSÁRIO);</li><li>01 MANGUEIRA EXTENSORA PARA MANGUITO DE PRESSÃO NÃO INVASIVA;</li><li>01 MANGUITO PARA PRESSÃO NÃO INVASIVA, REUTILIZÁVEL, PARA ADULTO;</li><li>01 SENSOR DE TEMPERATURA, REUTILIZÁVEL, TIPO PELE PARA ADULTO/PEDIÁTRICO;</li><li>01 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT;</li><li>01 MANUAL DE OPERAÇÃO IMPRESSO OU EM CD-ROM;</li><li>01 SENSOR DE CAPNOGRAFIA MAINSTREAM OU SIDESTREAM;</li><li>01 ADAPTADOR DE VIAS OU LINHA DE AMOSTRA DE USO ÚNICO.</li></ul>
00002	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO <sub>2</sub> ; PNI; RESP E TEMPERATURA	UN	2	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO <sub>2</sub> ; PNI; RESP E TEMPERATURA PRODUTO LEVE, IDEAL PARA FUNCIONAMENTO EM MONITORAÇÃO DOS SEGUINTE SINAIS VITAIS: ECG, RESPIRAÇÃO, SPO <sub>2</sub> , PNI, TEMPERATURA. POSSIBILIDADE DE EXPANSÃO PARA OS PARÂMETROS DE PRESSÃO INVASIVA E CAPNOGRAFIA.

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40

Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

				<p>EQUIPAMENTO PARA SER UTILIZADO NO DIAGNÓSTICO DE PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICO E NEONATAIS EM SETORES DIVERSOS DE HOSPITAIS E CLÍNICAS, COMO TRIAGEM, SALA DE EMERGÊNCIA EM PRONTO SOCORRO E PRONTO ATENDIMENTO, CENTRO CIRÚRGICO, RECUPERAÇÃO PÓS-ANESTÉSICA, UTI E UNIDADES DE CUIDADOS SEMI-INTENSIVOS. MONITOR COM ARQUITETURA PRÉ-CONFIGURADA OU MODULAR CONSTITUÍDO POR MONITOR E PROCESSADOR EM UM BLOCO ÚNICO. DEVE ESTAR PREPARADO PARA COMUNICAÇÃO EM REDE COM CENTRAL DE MONITORIZAÇÃO DA MESMA MARCA, SENDO QUE A CENTRAL DEVERÁ POSSUIR REGISTRO PRÓPRIO NA ANVISA. O NÚMERO DO REGISTRO DA CENTRAL DEVE SER APRESENTADO NA PROPOSTA. INDICAÇÃO PARA EQUIPAMENTO LIGADO EM REDE ELÉTRICA E BATERIA, INDICAÇÃO PARA BATERIA DE EMERGÊNCIA COM BAIXA CARGA, TECLA LIGA/DESLIGA PARA ACIONAMENTO. MENU OU TECLAS PARA CONFIGURAÇÕES DOS PARÂMETROS FUNCIONAIS A SEREM MONITORADOS E DOS AJUSTES DO DISPLAY. APRESENTAÇÃO DE MENSAGENS FUNCIONAIS EM DISPLAY, COM SISTEMA ININTERRUPTO PARA ALARMES VISUAIS, SENDO QUE O ALARME DEVERÁ ATUAR ENQUANTO HOVER OCORRÊNCIA FUNCIONAL. O EQUIPAMENTO DEVE REALIZAR AUTOTESTE. DISPLAY DIGITAL EM CRISTAL LÍQUIDO COLORIDO DE NO MÍNIMO 12” POLEGADAS, COM TELA TOUCH-SCREEN (SENSÍVEL AO TOQUE), ÍNDICE DE PROTEÇÃO CONTRA ÁGUA E PARTÍCULAS SÓLIDAS IPX1, TENDÊNCIAS DE PELO MENOS 72 HORAS, COM NO MÍNIMO 128 EVENTOS DE ALARMES E REVISÃO DE, NO MÍNIMO, 1200 CONJUNTOS/EVENTOS DE PNI. DEVE POSSUIR AS FUNÇÕES DE CÁLCULO DE DROGAS, CÁLCULOS RESPIRATÓRIOS/OXIGENAÇÃO E CÁLCULOS HEMODINÂMICOS. DEVE APRESENTAR IDIOMA EM PORTUGUÊS E POSSUIR REGULAGEM DE LUMINOSIDADE DO DISPLAY. ECG COM EXIBIÇÃO NA TELA DE 7 DERIVAÇÕES SIMULTÂNEAS (D1, D2, D3, AVR, AVL, AVF E UMA PRECORDIAL) COM FREQUÊNCIA CARDÍACA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA DE 20 A 300 BPM. ALARME DE FC MÁXIMA E MÍNIMA E DETECÇÃO DE NO MÍNIMO 19 TIPOS DE ARRITMIAS E ANÁLISE DE DESNIVELAMENTO DO SEGMENTO ST. TEMPERATURA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA DE 0 A 45°C, ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA TEMPERATURA. POSSIBILIDADE DE SENSORES DE PELE E ESOFÁGICO/RETAL. OXIMETRIA (SPO<sub>2</sub>) COM FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 100% E APRESENTAÇÃO DA CURVA PLESTIMOGRÁFICA. MEDIÇÃO DE FREQUÊNCIA DE PULSO DE 30 A 250 BPM E ALARMES DE SPO<sub>2</sub> DE LIMITES MÁXIMO E MÍNIMO PARA SATURAÇÃO E PARA DESCONEXÃO DE SENSOR. RESPIRAÇÃO COM MEDIÇÃO PELO MÉTODO DE IMPEDÂNCIA TORÁCICA E FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 150 RPM COM APRESENTAÇÃO DA CURVA DE RESPIRAÇÃO. DETECÇÃO E ALARME DE APNEIA COM TEMPO PROGRAMÁVEL. PRESSÃO NÃO INVASIVA COM MEDIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA POR MÉTODO OSCILOMÉTRICO, COM FAIXA DE MEDIÇÃO GERAL DE NO MÍNIMO 15 A 260MMHG. MODOS DE OPERAÇÃO MANUAL E AUTOMÁTICO COM INTERVALOS DE MEDIÇÕES PROGRAMADOS PELO USUÁRIO, DE 1 MIN A 2H. O EQUIPAMENTO DEVE TER PROTEÇÃO CONTRA</p>
--	--	--	--	--

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40

Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

				<p>PRESSÃO ALTA POR SOFTWARE OU HARDWARE. POSSIBILIDADE FUTURA DE MEDIÇÃO DE PRESSÃO INVASIVA COM EXIBIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA, MONITORAÇÃO DE PRESSÕES INVASIVAS EM CANAIS INDEPENDENTES; ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA VALORES DAS PRESSÕES, IDENTIFICAÇÃO DO CANAL DE PRESSÃO UTILIZADO COM AS SEGUINTE OPÇÕES: PRESSÃO ARTERIAL (ART), PRESSÃO ARTERIAL PULMONAR (PAP OU PA), PRESSÃO ATRIAL ESQUERDA (PAE), PRESSÃO ATRIAL DIREITA (PAD), PRESSÃO VENOSA CENTRAL (PVC), PRESSÃO INTRACRANIANA (PIC), PRESSÃO DA ARTÉRIA UMBILICAL (PAU), PRESSÃO DA ARTÉRIA FEMORAL (PAF) E PRESSÃO VENOSA UMBILICAL (PVU), POSSIBILIDADE DE NOMEAR OUTRAS PRESSÕES INVASIVAS COM LEGENDAS GENÉRICAS (P1 E P2, POR EXEMPLO). POSSIBILIDADE FUTURA DE CAPNOGRÁFIA COM CAPACIDADE DE TRABALHO COM SENSORES DE FLUXO PRINCIPAL (MAINSTREAM) OU FLUXO LATERAL (SIDESTREAM). FAIXA DE LEITURA DE 0 A 150 MMHG. CADA MONITOR DEVE ACOMPANHAR OS SEGUINTE ACESSÓRIOS:</p> <p>01 CABO DE ECG COM 5 VIAS; 01 SENSOR REUTILIZÁVEL DE OXIMETRIA, TIPO CLIPE DE DEDO PARA ADULTO; 01 CABO DE EXTENSÃO PARA OXIMETRIA (SE NECESSÁRIO); 01 MANGUEIRA EXTENSORA PARA MANGUITO DE PRESSÃO NÃO INVASIVA; 01 MANGUITO PARA PRESSÃO NÃO INVASIVA, REUTILIZÁVEL, PARA ADULTO; 01 SENSOR DE TEMPERATURA, REUTILIZÁVEL, TIPO PELE PARA ADULTO/PEDIÁTRICO; 01 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT; 01 MANUAL DE OPERAÇÃO IMPRESSO OU EM CD-ROM.</p>
00003	MACA HIDRÁULICA FAWLER COM DUAS COLUNAS E LEITO RADIOTRANSARENTE	UN	2	<p>MACA HIDRÁULICA FAWLER COM DUAS COLUNAS E LEITO RADIOTRANSARENTE BASE EM TUBO DE AÇO RETANGULAR, COM PÉS RECUADOS E REVESTIDOS POR CARENAGEM TERMOPLÁSTICA COM SUPORTE PARA CILINDRO DE OXIGÊNIO. ESTRADO CONSTRUÍDO EM TUBOS DE AÇO COM LEITO ARTICULADO PARA MOVIMENTOS FAWLER E ELEVAÇÃO DO DORSO, EM LAMINADO RADIOTRANSARENTE PARA USO DE INTENSIFICADOR DE IMAGEM E RAI0-X (FÓRMICA TS), COM UMA GAVETA NO DORSO PARA USO DE PLACAS DE RAI0-X. ACIONAMENTO DOS ATUADORES HIDRÁULICOS ATRAVÉS DE PEDAIS NAS LATERAIS DA BASE. UM ÚNICO PEDAL ACIONARÁ OS DOIS ATUADORES HIDRÁULICOS PARA ELEVAÇÃO DO LEITO, E ACIONAMENTO POR PEDAIS SEPARADOS PARA RECUAR OS ATUADORES PERMITINDO MOVIMENTOS DE TRENDELEMBURG E REVERSO. MOVIMENTO FAWLER (CABEÇA E JOELHOS) SÃO ACIONADOS MANUALMENTE POR PISTÃO A GÁS. GRADES LATERAIS ESCAMOTEÁVEIS EM TUBO DE AÇO INOX. PARA-CHOQUE DE BORRACHA EM TODA VOLTA. RODÍZIOS DE 8” COM SISTEMA AVANTECH (ESTRUTURA INTERNA EM AÇO E EXTERNA EM PEÇAS INJETADAS EM MATERIAL TERMOPLÁSTICO DIMINUINDO A ENTRADA DE POEIRA E FACILITANDO A LIMPEZA SEM TIRAR O RODÍZIO DE SERVIÇO, POSSUI UM SISTEMA DE FREIO QUE ACIONADO TRAVA OS QUATRO RODÍZIOS AO MESMO TEMPO, ALÉM DA</p>

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40

Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

				<p>TRAVA DIRECIONAL PARA MANOBRAS EM LOCAIS DE DIFÍCIL ACESSO). ACIONAMENTO DA QUINTA RODA POR SISTEMA A PEDAL. CAPACIDADE: 200 KG. DIMENSÕES EXTERNAS: 2,10 X 0,74M. DIMENSÕES INTERNAS: 1,83 X 0,62M. ALTURA AJUSTÁVEL DE 0,65 À 0,95M.</p> <p>ACOMPANHA:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- RÉGUA TRIPLA PARA OXIGENOTERAPIA COM FLUXÔMETRO;</li><li>- SUPORTE PARA DESFIBRILADOR E MONITOR CARDÍACO;</li><li>- SUPORTE DE SORO EM AÇO INOXIDÁVEL;</li><li>- SUPORTE PARA BOLSA DE DRENAGEM NAS LATERAIS</li></ul>
00004	ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL	UN	2	<p>ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL, CAPACIDADE MÍNIMA DE 5 LITROS; COM AJUSTE PARA VÁCUO; SUPORTE COM DOIS FRASCOS COLETORES. VACUÔMETRO GRADUADO ATÉ 30 POL. HG, NO MÍNIMO; FUNCIONAMENTO ATRAVÉS DE SISTEMA DE DIAFRAGMA OU PISTÃO. ALÇA PARA TRANSPORTE. TAMPA DO FRASCO REMOVÍVEL, COM VÁLVULA DE SEGURANÇA ANTITRANSBORDAMENTO; MOTOR DE ALTA DURABILIDADE IDEAL PARA UTILIZAÇÃO EM HOSPITAIS; FRASCOS COLETORES DE VIDRO, DE 2,5 LITROS, DE POLICARBONATO (INQUEBRÁVEL), DE 5 LITROS, TRANSPARENTES E AUTOCLAVÁVEIS; PEDAL PARA ACIONAMENTO CONTÍNUO/INTERMITENTE; SISTEMA ELETRÔNICO COM ALARME E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO PARA FRASCO CHEIO; MICROFILTRO BACTERIOLÓGICO.</p> <p>PRODUTO CERTIFICADO DE ACORDO COM AS NORMAS: NBR IEC 60601-1, NBR 60601-1-2, NBR 60601-1-6 E NBR IEC 60601-1-9.</p>
00005	CARDIOVERSOR BIFÁSICO - HOSPITAL, CANTOS ARREDONDADOS E PROTEÇÃO DE BORRACHA OU MATERIAIS SIMILARES/	UN	1	<p>CARDIOVERSOR BIFÁSICO - HOSPITAL, CANTOS ARREDONDADOS E PROTEÇÃO DE BORRACHA OU MATERIAIS SIMILARES/EQUIVALENTES QUE PROPORCIONEM PROTEÇÃO CONTRA QUEDAS</p> <p>1. APLICAÇÃO GERAL: UTILIZADO PARA PROMOVER DESFIBRILAÇÃO/CARDIOVERSÃO A PACIENTES ADULTOS E PEDIÁTRICOS, COM OS SEGUINTE MODOS DE OPERAÇÃO: CARDIOVERSÃO; DESFIBRILAÇÃO MANUAL; MONITORAÇÃO DE ECG; DESFIBRILAÇÃO AUTOMÁTICA EXTERNA (DEA); MARCAPASSO EXTERNO; OXIMETRIA DE PULSO (SPO<sub>2</sub>); PRESSÃO NÃO INVASIVA.</p> <p>2. CARACTERÍSTICAS DO DESFIBRILADOR: PORTÁTIL; CONTROLADO POR MICROPROCESSADOR; ONDA BIFÁSICA; MODO DE OPERAÇÃO: SÍNCRONO; ASSÍNCRONO; DESFIBRILAÇÃO EXTERNA AUTOMÁTICA ("DEA"); CARGA MÁXIMA REGULÁVEL: MÍNIMO 200 JOULES; MENOR ENERGIA DISPONÍVEL 1J; TEMPO DE CARREGAMENTO EM CARGA MÁXIMA: 06 SEGUNDOS; TEMPO DE DESCARGA INTERNA AUTOMÁTICA EM CASO DE INTERRUPTÃO DO PROCEDIMENTO: 30 SEGUNDOS; SISTEMA DE ANÁLISE DE IMPEDÂNCIA TORÁCICA PARA GARANTIR A ENTREGA DE ENERGIA SELECIONADA PELO OPERADOR; DETECÇÃO AUTOMÁTICA DO BATIMENTO CARDÍACO ATRAVÉS DAS PÁS; TESTE DE DIAGNOSTICO AUTOMÁTICO DIÁRIO; MEMÓRIA INTERNA NÃO VOLÁTIL, CAPAZ DE ARMAZENAR 01 HORA DE EVENTOS (COM DATA E HORA) E TRAÇADO DE ECG; INSTRUÇÕES AUDIOVISUAIS PARA RCP; DESFIBRILAÇÃO MANUAL COM ESCALA SELECIONÁVEL NO PAINEL FRONTAL.</p> <p>3. CARACTERÍSTICAS DO MONITOR:</p>

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40

Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

			<p>INTEGRADO NO EQUIPAMENTO; TELA COLORIDA: CRISTAL LÍQUIDO (LCD); DIMENSÃO MÍNIMA EM DIAGONAL VISÍVEL 6,5 POLEGADAS; APRESENTAÇÃO NUMÉRICA DA FREQUÊNCIA CARDÍACA; APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 3 CURVAS DE ECG NA TELA; INDICAÇÃO DAS FASES: CARREGANDO; CARGA COMPLETA; DESCARREGANDO; DESARMANDO;</p> <p>4. MONITORAÇÃO DE ECG; MONITORAÇÃO ATRAVÉS: DAS PÁS; DE ELETRODOS; FREQUÊNCIA CARDÍACA NA FAIXA DE: = 16 A = 300 BPM; ALARMES AUDIOVISUAIS E/OU ALERTAS DE: BRADICARDIA; TAQUICARDIA; ELETRODO SOLTO;</p> <p>5. CARACTERÍSTICAS DO REGISTRADOR: IMPRESSORA TÉRMICA; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE 12,5, 25 OU 50 MM/S; MODOS DE OPERAÇÃO: MANUAL; AUTOMÁTICO; RELATÓRIO DE DEFIBRILAÇÃO CONTENDO: PARÂMETROS DE DESCARGA; CURVA DE ECG, ANTES E APÓS DESCARGA; FREQUÊNCIA CARDÍACA; DATA E HORA;</p> <p>6. DEFIBRILAÇÃO AUTOMÁTICA EXTERNA (DEA): AJUSTE AUTOMÁTICO DA ENERGIA DO CHOQUE ENTREGUE AO PACIENTE DE ACORDO COM A IMPEDÂNCIA MEDIDA NO TÓRAX; CHOQUE HABILITADO SOMENTE SE O PACIENTE ESTIVER COM FIBRILAÇÃO VENTRICULAR OU COM TAQUICARDIA VENTRICULAR; INSTRUÇÕES AUDIOVISUAIS DE TODAS AS ETAPAS DO PROCEDIMENTO DE DEFIBRILAÇÃO E ANÁLISE; 01 ANO DE DURABILIDADE DO ELETRODO SEM UTILIZAÇÃO; PROTOCOLO CONFIGURADO DE FÁBRICA DE ACORDO COM NORMAS VIGENTES;</p> <p>7. MARCAPASSO EXTERNO NÃO INVASIVO: MODOS DE OPERAÇÃO: FIXO; POR DEMANDA; FREQUÊNCIA, NA FAIXA DE = 30 A = 180 PPM; DURAÇÃO DO PULSO DE 40 MS; AMPLITUDE DO PULSO DE = 10 A = 140 MA.</p> <p>8. OXIMETRIA DE PULSO SPO<sub>2</sub>: NA FAIXA DE MEDIDA DE = 10 A 100%, COM MEDIÇÃO DE PULSO DE = 30 A = 254 BPM, COM CURVA PLETISMOGRÁFICA, BARGRAPH.</p> <p>9. PRESSÃO NÃO INVASIVA: POR MÉTODO OSCILOMÉTRICO COM MEDIDAS DA PRESSÃO SISTÓLICA, DIASTÓLICA E MÉDIA, OPERAÇÃO EM MODO MANUAL, MODO AUTOMÁTICO PROGRAMÁVEL DE = 03 A = 120 MINUTOS.</p> <p>10. CARACTERÍSTICAS ELÉTRICAS: ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT; BATERIA COM RECARREGAMENTO AUTOMÁTICO; TEMPO PARA RECARGA TOTAL DA BATERIA: = 05 HORAS; AUTONOMIA DE = 2,5 HORAS DE MONITORAÇÃO CONTÍNUA DE ECG OU 100 CHOQUES EM CARGA MÁXIMA;</p> <p>11. ACESSÓRIOS:</p> <p>01 PAR COMPLETO DE PÁS EXTERNAS PARA UTILIZAÇÃO EM PACIENTES: ADULTO; PEDIÁTRICO;</p> <p>01 CABO PACIENTE COMPLETO DE ECG;</p> <p>02 ROLOS E/OU PACOTES DE PAPEL TÉRMICO PARA REGISTRO;</p> <p>01 CONJUNTO DE PÁS ADESIVAS DESCARTÁVEIS ADULTO;</p> <p>01 CONJUNTO DE PÁS ADESIVAS PEDIÁTRICAS;</p> <p>01 SENSOR DE OXIMETRIA PERMANENTE PARA PACIENTE ADULTO;</p> <p>01 MANGUITO DE PNI PARA PACIENTE ADULTO;</p>
--	--	--	--



				DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA GARANTIR O PERFEITO E COMPLETO FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS.
--	--	--	--	---

**3 – JUSTIFICATIVA** – Se justifica a presente licitação, pois a macrorregião, a qual o Município de Presidente Olegário pertence, possui uma deficiência de leitos clínicos destinados ao COVID-19, segundo informações da Superintendência Regional de Saúde de Patos de Minas. Sendo assim, é possível que alguns pacientes permaneçam internados neste serviço até que seja possível sua transferência. Portanto, é necessário equipar 4 leitos de isolamento para atendimento ao COVID-19, antes do aumento de casos graves em nossa região, visto que, a aquisição de novos equipamentos demanda tempo. Com a disseminação do COVID-19 pelo país, se faz necessário a criação de uma sala de urgência e emergência para o atendimento de pacientes com Síndrome Respiratória Aguda. A criação de uma sala de emergência exclusiva para atendimento dos casos suspeitos, tem como objetivo a prevenção da disseminação do “Coronavírus”.

**4 – CLASSIFICAÇÃO DOS BENS A SEREM ADQUIRIDOS:** 1. Nos termos do disposto no art. 1º do Decreto nº 10.024/2020, os bens a serem adquiridos são considerados bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos no edital, por meio de especificações usuais no mercado.

A contratação não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

**5 – PRAZO** – A vigência desta licitação é até 06 meses a contar da data de assinatura do termo correspondente.

#### **6 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

a) O pagamento será realizado pelo Município em até **10 (dez)** dias, após a apresentação de documento fiscal correspondente à entrega do objeto, cumpridas todas as formalidades legais anteriores a este ato, incluídas nestas o ateste dado pelo responsável na Nota Fiscal.

b) Será efetuado através de crédito em conta corrente bancária, devendo o licitante vencedor apresentar o número de conta, o banco e a agência junto ao corpo da Nota Fiscal ou em anexo.

c) Em caso de alteração de conta bancária, deverá comunicar, formalmente, à Secretaria Municipal de Fazenda para que seja feita a retificação da conta cadastrada.

d) Somente serão efetuados pagamentos para as notas fiscais emitidas pelo participante do processo licitatório, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato, não sendo admitido pagamento para outrem através de procuração (Decreto Municipal nº 987 de 14 de junho de 2017).

e) A despesa com as aquisições correrá à conta das dotações orçamentárias abaixo, relativas ao exercício de 2020 ou suas correspondentes nos anos posteriores:

**Ficha: 729 Fonte:1.54 Subfonte: 01**

**02.05.01.10.122.1002.1999.4.4.90.52.00.Equipamento e Material Permanente**

f) Havendo necessidade, poderão ser acrescentadas novas dotações ao processo por meio de apostilamento de ficha

**7- DAS OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO MUNICÍPIO** - Além de outras obrigações estipuladas no Contrato ou em lei, particularmente na Lei nº 8.666/1993, constituem obrigações do Município:

1. Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados;

2. Fiscalizar a execução do objeto;

3. Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto;

4. Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados com relação ao objeto deste contrato.



## **8- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

1. Entregar os produtos conforme descrições da Cláusula Décima e solicitações da secretaria requisitante;
2. Cumprir fielmente as regras deste termo;
3. Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução do contrato;
4. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

**9- DA SUBCONTRATAÇÃO-** Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **10. DA ENTREGA E DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE**

1. O Licitante vencedor do certame se responsabiliza pela entrega dos equipamentos, conforme especificações constantes neste termo, que deverá ser entregue em até 30 (trinta) dias após a emissão da NAF (Nota de Autorização de Fornecimento) que será encaminhada para o e-mail informado na Proposta de Preços (Anexo II).
2. A entrega não efetuada no prazo determinado pelo item anterior do edital, sujeitará a contratada as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes.
  - 2.1. Ao participar deste certame, as licitantes se comprometem a acompanhar o e-mail informado no ANEXO II para apurar o recebimento de NAF.
  - 2.2. Excepcionalmente, desde que devidamente justificados e aceitos pela administração, serão tolerados pequenos atrasos.
  - 2.3. Após transcorridos 30 dias corridos, constatada a não entrega dos produtos, a empresa será notificada extrajudicialmente.
3. A entrega dos equipamentos deverão ser no Hospital Municipal Darci José Fernandes: Praça José Batista Marra, nº SN, Centro, Presidente Olegário/MG, CEP: 38750-000.
4. A empresa contratada deverá prestar treinamento dos equipamentos, caso seja solicitado pela secretaria requisitante.
5. Será de responsabilidade da empresa licitante vencedora a entrega dos produtos conforme especificado no edital e conforme proposta aceita. Não será admitida em hipótese alguma a entrega de produtos danificados, sob pena de suspensão do fornecimento e demais medidas legais. Para que esta determinação seja cumprida com rigor.
6. Os produtos, mesmo entregues e aceitos, ficarão sujeitos à substituição desde que comprovada a preexistência de defeitos, má-fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte, bem como alterações da estabilidade dentro do prazo de validade, que comprometam a integridade do produto.
7. A Prefeitura Municipal de Presidente Olegário - MG reserva-se no direito de não receber os medicamentos que estiverem em desacordo com as disposições apresentadas neste instrumento convocatório.
8. A não entrega, a entrega incompleta ou insatisfatória dos itens, além do descumprimento das cláusulas sujeitará à contratada as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes.

## **11. GARANTIA**

1. O Licitante vencedor do certame deverá fornecer garantia de fábrica de no mínimo 12 (doze) meses, contra defeitos de fabricação, bem como contra vícios redibitórios no que diz respeito a falhas ou defeitos ocultos existentes no objeto passível de o tornarem impróprio ao uso a que se destina ou lhe diminuir sensivelmente o valor, de tal modo que o ato não se realizaria se esses defeitos fossem conhecidos;
2. A contratada deverá prestar assistência técnica, sem ônus para a CONTRATANTE, durante o



período de garantia, que deverá ser prestada in loco, ou seja, no local em que os mesmos estarão instalados. Sendo assim o prazo para atendimento in loco, será de 07 dias após a solicitação da secretaria requisitante.

3. O prazo para substituição das peças danificadas que estejam dentro do prazo de garantia será de até 7 (sete) dias consecutivos;
4. O início da contagem do período de garantia dar-se-á após o recebimento definitivo do objeto;

**12. CONTROLE DA EXECUÇÃO** – 1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666 de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução do serviço, sendo ele, o responsável pelo regular andamento do contrato, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à entrega e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

2. O conjunto de atividades de gestão e fiscalização compete ao gestor da execução do contrato, podendo ser auxiliado pela fiscalização técnica, administrativa, setorial e pelo público usuário, de acordo com as seguintes disposições:

### **13. DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO**

1. Os preços são fixos e irajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo/planilha referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

6.1. Os preços serão reajustados anualmente de acordo com o menor índice IPCA/IGP-M/INPC, conforme dispõe o § 8º, do art. 65 da Lei 8.666/93.

6.2. O reequilíbrio econômico-financeiro do objeto desta licitação será analisado e processado em conformidade com a Lei nº 8.666/93. Cabe a CONTRATADA apresentar documentos (originais, autenticados em cartório, ou autenticados por servidor) que justifiquem e comprovem o pedido de reequilíbrio.

I - Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição da Administração para a justa remuneração do serviço, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, os valores constantes desta cláusula serão ajustados na proporção da alteração que houver nos preços do serviço, precedido da demonstração do aumento dos custos, os quais poderão ser comprovados com documentos fiscais, contratos, convenções coletivas, na devida proporção do reflexo na formação da planilha de preço e compatibilidade com os valores de mercado.

II - O reequilíbrio econômico financeiro do contrato ocorrerá, ainda, quando da redução dos



custos.

III - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

IV - Incumbirá ao interessado a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso do reequilíbrio econômico financeiro a ser aprovado pela CONTRATANTE, juntando o respectivo memorial de cálculo e as demais provas que se fizerem necessárias.

#### **14.DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

1. A recusa do adjudicatário em fornecer os produtos no prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO, bem como o atraso, caracterizará descumprimento da obrigação assumida e permitirá a aplicação das seguintes sanções pelo MUNICÍPIO:

- 1.1. advertência, que será aplicada sempre por escrito;
- 1.2. multas;
- 1.3. suspensão temporária do direito de licitar com o Município de Presidente Olegário;
- 1.4. indenização ao MUNICÍPIO da diferença de custo para aquisição de outro licitante;
- 1.5. declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a cinco anos.

2. Será aplicada multa a razão de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total da aquisição, por dia de atraso na inexecução do contrato;

3. Será aplicada multa a razão de 3,0% (três por cento) sobre o valor total do contrato, por inexecução parcial das obrigações contratuais;

4. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do contrato;

5. As sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa ao LICITANTE, no prazo de cinco dias úteis a contar da intimação do ato;

6. Extensão das penalidades:

6.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

- a) retardarem a execução do pregão;
- b) demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração;
- c) fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

Lara Fernandes Rodrigues  
**Secretária Municipal de Saúde**

Verônica Resende Ferreira e Silva  
**Coordenadora do Hospital Municipal**



**ANEXO II - PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2020**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2020**

Razão Social do Licitante:

CNPJ:

Insc. Estadual:

Endereço:

CEP: \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_

Cidade:

Estado:

Telefone :

e-mail :

INFORMACÕES PARA PAGAMENTOS (QUALQUER BANCO / "PREFERENCIALMENTE" BANCO DO BRASIL):

Banco:

Agência:

Conta:

REPRESENTANTE LEGAL PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO:

Nome:

Endereço:

CEP:

Identidade:

Órgão expedidor/UF:

Data de

Expedição: Estado Civil:

Nacionalidade:

CPF:

e-mail:



**ANEXO II - PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2020**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2020**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Especificação	Marca	Valor Unitário	Valor Total
00001	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO <sub>2</sub> ; PNI; RESP; TEMP; 2 PI e CO <sub>2</sub>	UN	2	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO <sub>2</sub> ; PNI; RESP; TEMP; 2 PI e CO <sub>2</sub> , PRODUTO LEVE, IDEAL PARA FUNCIONAMENTO EM MONITORAÇÃO DOS SEGUINTE SINAIS VITAIS: ECG, RESPIRAÇÃO, SPO <sub>2</sub> , PNI, PRESSÃO INVASIVA, TEMPERATURA E CAPNOGRÁFIA, PARA SER UTILIZADO NO DIAGNÓSTICO DE PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICO E NEONATAIS EM SETORES DIVERSOS DE HOSPITAIS E CLÍNICAS, COMO TRIAGEM, SALA DE EMERGÊNCIA EM PRONTO SOCORRO E PRONTO ATENDIMENTO, CENTRO CIRÚRGICO, RECUPERAÇÃO PÓS-ANESTÉSICA, UTI E UNIDADES DE CUIDADOS SEMI-INTENSIVOS. MONITOR COM ARQUITETURA PRÉ-CONFIGURADA OU MODULAR CONSTITUÍDO POR MONITOR E PROCESSADOR EM UM BLOCO ÚNICO. DEVE ESTAR PREPARADO PARA COMUNICAÇÃO EM REDE COM CENTRAL DE MONITORIZAÇÃO DA MESMA MARCA, SENDO QUE A CENTRAL DEVERÁ POSSUIR REGISTRO PRÓPRIO NA ANVISA. O NÚMERO DO REGISTRO DA CENTRAL DEVE SER APRESENTADO NA PROPOSTA. INDICAÇÃO PARA EQUIPAMENTO LIGADO EM REDE ELÉTRICA E BATERIA, INDICAÇÃO PARA BATERIA DE EMERGÊNCIA COM BAIXA CARGA, TECLA LIGA/DESLIGA PARA ACIONAMENTO. MENU OU TECLAS PARA CONFIGURAÇÕES DOS PARÂMETROS FUNCIONAIS A SEREM MONITORADOS E DOS AJUSTES DO DISPLAY. APRESENTAÇÃO DE MENSAGENS FUNCIONAIS EM DISPLAY, COM SISTEMA ININTERRUPTO PARA ALARMES VISUAIS, SENDO QUE O ALARME DEVERÁ ATUAR ENQUANTO HOVER OCORRÊNCIA FUNCIONAL. O EQUIPAMENTO DEVE REALIZAR AUTOTESTE. DISPLAY DIGITAL EM CRISTAL LÍQUIDO COLORIDO DE NO MÍNIMO 12” POLEGADAS, COM TELA TOUCH-SCREEN (SENSÍVEL AO TOQUE), ÍNDICE DE PROTEÇÃO CONTRA ÁGUA E PARTÍCULAS SÓLIDAS IPX1, TENDÊNCIAS DE PELO MENOS 72 HORAS, COM NO MÍNIMO 128 EVENTOS DE ALARMES E REVISÃO DE, NO MÍNIMO, 1200 CONJUNTOS/EVENTOS DE PNI. DEVE POSSUIR AS FUNÇÕES DE CÁLCULO DE DROGAS, CÁLCULOS RESPIRATÓRIOS/OXIGENAÇÃO E CÁLCULOS HEMODINÂMICOS. DEVE APRESENTAR IDIOMA EM PORTUGUÊS E POSSUIR REGULAGEM DE LUMINOSIDADE DO DISPLAY. ECG COM EXIBIÇÃO NA TELA DE 7 DERIVAÇÕES SIMULTÂNEAS (D <sub>1</sub> , D <sub>2</sub> , D <sub>3</sub> , AVR, AVL, AVF E UMA PRECORDIAL) COM FREQUÊNCIA CARDÍACA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA			

				<p>DE 20 A 300 BPM. ALARME DE FC MÁXIMA E MÍNIMA E DETECÇÃO DE NO MÍNIMO 19 TIPOS DE ARRITMIAS E ANÁLISE DE DESNIVELAMENTO DO SEGMENTO ST. TEMPERATURA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA DE 0 A 45°C, ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA TEMPERATURA. POSSIBILIDADE DE SENSORES DE PELE E ESOFÁGICO/RETAL. OXIMETRIA (SPO<sub>2</sub>) COM FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 100% E APRESENTAÇÃO DA CURVA PLESTIMOGRÁFICA. MEDIÇÃO DE FREQUÊNCIA DE PULSO DE 30 A 250 BPM E ALARMES DE SPO<sub>2</sub> DE LIMITES MÁXIMO E MÍNIMO PARA SATURAÇÃO E PARA DESCONEXÃO DE SENSOR. RESPIRAÇÃO COM MEDIÇÃO PELO MÉTODO DE IMPEDÂNCIA TORÁCICA E FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 150 RPM COM APRESENTAÇÃO DA CURVA DE RESPIRAÇÃO. DETECÇÃO E ALARME DE APNEIA COM TEMPO PROGRAMÁVEL. PRESSÃO NÃO INVASIVA COM MEDIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA POR MÉTODO OSCILOMÉTRICO, COM FAIXA DE MEDIÇÃO GERAL DE NO MÍNIMO 15 A 260MMHG. MODOS DE OPERAÇÃO MANUAL E AUTOMÁTICO COM INTERVALOS DE MEDIÇÕES PROGRAMADOS PELO USUÁRIO, DE 1 MIN A 2H. O EQUIPAMENTO DEVE TER PROTEÇÃO CONTRA PRESSÃO ALTA POR SOFTWARE OU HARDWARE. PRESSÃO INVASIVA COM MEDIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA, MONITORAÇÃO DE PRESSÕES INVASIVAS EM CANAIS INDEPENDENTES; ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA VALORES DAS PRESSÕES, IDENTIFICAÇÃO DO CANAL DE PRESSÃO UTILIZADO COM AS SEGUINTE OPÇÕES: PRESSÃO ARTERIAL (ART), PRESSÃO ARTERIAL PULMONAR (PAP OU PA), PRESSÃO ATRIAL ESQUERDA (PAE), PRESSÃO ATRIAL DIREITA (PAD), PRESSÃO VENOSA CENTRAL (PVC), PRESSÃO INTRACRANIANA (PIC), PRESSÃO DA ARTÉRIA UMBILICAL (PAU), PRESSÃO DA ARTÉRIA FEMORAL (PAF) E PRESSÃO VENOSA UMBILICAL (PVU), POSSIBILIDADE DE NOMEAR OUTRAS PRESSÕES INVASIVAS COM LEGENDAS GENÉRICAS (P<sub>1</sub> E P<sub>2</sub>, POR EXEMPLO). CAPNOGRAFIA COM CAPACIDADE DE TRABALHO COM SENSORES DE FLUXO PRINCIPAL (MAINSTREAM) OU FLUXO LATERAL (SIDESTREAM). FAIXA DE LEITURA DE 0 A 150 MMHG.</p> <p>CADA MONITOR DEVE ACOMPANHAR OS SEGUINTE ACESSÓRIOS:</p> <p>01 CABO DE ECG COM 5 VIAS;</p> <p>01 SENSOR REUTILIZÁVEL DE OXIMETRIA, TIPO CLIPE DE DEDO PARA ADULTO;</p> <p>01 CABO DE EXTENSÃO PARA OXIMETRIA (SE NECESSÁRIO);</p> <p>01 MANGUEIRA EXTENSORA PARA MANGUITO DE PRESSÃO NÃO INVASIVA;</p> <p>01 MANGUITO PARA PRESSÃO NÃO INVASIVA, REUTILIZÁVEL, PARA ADULTO;</p> <p>01 SENSOR DE TEMPERATURA, REUTILIZÁVEL, TIPO PELE PARA ADULTO/PEDIÁTRICO;</p> <p>01 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT;</p> <p>01 MANUAL DE OPERAÇÃO IMPRESSO OU EM CD-ROM;</p> <p>01 SENSOR DE CAPNOGRAFIA MAINSTREAM OU SIDESTREAM;</p> <p>01 ADAPTADOR DE VIAS OU LINHA DE AMOSTRA DE USO ÚNICO.</p>			
00002	MONITOR MULTIPARAMETRO:	UN	2	MONITOR MULTIPARAMETRO: ECG; SPO <sub>2</sub> ; PNI; RESP E TEMPERATURA PRODUTO LEVE, IDEAL PARA FUNCIONAMENTO EM MONITORAÇÃO DOS SEGUINTE SINAIS VITAIS: ECG, RESPIRAÇÃO, SPO <sub>2</sub> , PNI, TEMPERATURA.			

ECG; SPO<sub>2</sub>; PNI; RESP E TEMPERATURA

POSSIBILIDADE DE EXPANSÃO PARA OS PARÂMETROS DE PRESSÃO INVASIVA E CAPNOGRÁFIA. EQUIPAMENTO PARA SER UTILIZADO NO DIAGNÓSTICO DE PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICO E NEONATAIS EM SETORES DIVERSOS DE HOSPITAIS E CLÍNICAS, COMO TRIAGEM, SALA DE EMERGÊNCIA EM PRONTO SOCORRO E PRONTO ATENDIMENTO, CENTRO CIRÚRGICO, RECUPERAÇÃO PÓS-ANESTÉSICA, UTI E UNIDADES DE CUIDADOS SEMI-INTENSIVOS. MONITOR COM ARQUITETURA PRÉ-CONFIGURADA OU MODULAR CONSTITUÍDO POR MONITOR E PROCESSADOR EM UM BLOCO ÚNICO. DEVE ESTAR PREPARADO PARA COMUNICAÇÃO EM REDE COM CENTRAL DE MONITORIZAÇÃO DA MESMA MARCA, SENDO QUE A CENTRAL DEVERÁ POSSUIR REGISTRO PRÓPRIO NA ANVISA. O NÚMERO DO REGISTRO DA CENTRAL DEVE SER APRESENTADO NA PROPOSTA. INDICAÇÃO PARA EQUIPAMENTO LIGADO EM REDE ELÉTRICA E BATERIA, INDICAÇÃO PARA BATERIA DE EMERGÊNCIA COM BAIXA CARGA, TECLA LIGA/DESLIGA PARA AÇIONAMENTO. MENU OU TECLAS PARA CONFIGURAÇÕES DOS PARÂMETROS FUNCIONAIS A SEREM MONITORADOS E DOS AJUSTES DO DISPLAY. APRESENTAÇÃO DE MENSAGENS FUNCIONAIS EM DISPLAY, COM SISTEMA ININTERRUPTO PARA ALARMES VISUAIS, SENDO QUE O ALARME DEVERÁ ATUAR ENQUANTO HOUVER OCORRÊNCIA FUNCIONAL. O EQUIPAMENTO DEVE REALIZAR AUTOTESTE. DISPLAY DIGITAL EM CRISTAL LÍQUIDO COLORIDO DE NO MÍNIMO 12" POLEGADAS, COM TELA TOUCH-SCREEN (SENSÍVEL AO TOQUE), ÍNDICE DE PROTEÇÃO CONTRA ÁGUA E PARTÍCULAS SÓLIDAS IPX1, TENDÊNCIAS DE PELO MENOS 72 HORAS, COM NO MÍNIMO 128 EVENTOS DE ALARMES E REVISÃO DE, NO MÍNIMO, 1200 CONJUNTOS/EVENTOS DE PNI. DEVE POSSUIR AS FUNÇÕES DE CÁLCULO DE DROGAS, CÁLCULOS RESPIRATÓRIOS/OXIGENAÇÃO E CÁLCULOS HEMODINÂMICOS. DEVE APRESENTAR IDIOMA EM PORTUGUÊS E POSSUIR REGULAGEM DE LUMINOSIDADE DO DISPLAY. ECG COM EXIBIÇÃO NA TELA DE 7 DERIVAÇÕES SIMULTÂNEAS (D1, D2, D3, AVR, AVL, AVF E UMA PRECORDIAL) COM FREQUÊNCIA CARDÍACA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA DE 20 A 300 BPM. ALARME DE FC MÁXIMA E MÍNIMA E DETECÇÃO DE NO MÍNIMO 19 TIPOS DE ARRITMIAS E ANÁLISE DE DESNIVELAMENTO DO SEGMENTO ST. TEMPERATURA COM FAIXA MÍNIMA DE LEITURA DE 0 A 45°C, ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA TEMPERATURA. POSSIBILIDADE DE SENSORES DE PELE E ESOFÁGICO/RETAL. OXIMETRIA (SPO<sub>2</sub>) COM FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 100% E APRESENTAÇÃO DA CURVA PLESTIMOGRÁFICA. MEDIÇÃO DE FREQUÊNCIA DE PULSO DE 30 A 250 BPM E ALARMES DE SPO<sub>2</sub> DE LIMITES MÁXIMO E MÍNIMO PARA SATURAÇÃO E PARA DESCONEXÃO DE SENSOR. RESPIRAÇÃO COM MEDIÇÃO PELO MÉTODO DE IMPEDÂNCIA TORÁCICA E FAIXA DE LEITURA MÍNIMA DE 1 A 150 RPM COM APRESENTAÇÃO DA CURVA DE RESPIRAÇÃO. DETECÇÃO E ALARME DE APNEIA COM TEMPO PROGRAMÁVEL. PRESSÃO NÃO INVASIVA COM MEDIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA POR MÉTODO OSCILOMÉTRICO, COM FAIXA DE MEDIÇÃO GERAL DE NO MÍNIMO 15 A 260MMHG. MODOS DE OPERAÇÃO MANUAL E AUTOMÁTICO COM INTERVALOS DE MEDIÇÕES PROGRAMADOS PELO USUÁRIO, DE 1 MIN A 2H. O EQUIPAMENTO DEVE TER PROTEÇÃO CONTRA PRESSÃO ALTA POR

				<p>SOFTWARE OU HARDWARE. POSSIBILIDADE FUTURA DE MEDIÇÃO DE PRESSÃO INVASIVA COM EXIBIÇÃO DAS PRESSÕES MÉDIA, SISTÓLICA E DIASTÓLICA, MONITORAÇÃO DE PRESSÕES INVASIVAS EM CANAIS INDEPENDENTES; ALARMES DE MÁXIMO E MÍNIMO PARA VALORES DAS PRESSÕES, IDENTIFICAÇÃO DO CANAL DE PRESSÃO UTILIZADO COM AS SEGUINTE OPÇÕES: PRESSÃO ARTERIAL (ART), PRESSÃO ARTERIAL PULMONAR (PAP OU PA), PRESSÃO ATRIAL ESQUERDA (PAE), PRESSÃO ATRIAL DIREITA (PAD), PRESSÃO VENOSA CENTRAL (PVC), PRESSÃO INTRACRANIANA (PIC), PRESSÃO DA ARTÉRIA UMBILICAL (PAU), PRESSÃO DA ARTÉRIA FEMORAL (PAF) E PRESSÃO VENOSA UMBILICAL (PVU), POSSIBILIDADE DE NOMEAR OUTRAS PRESSÕES INVASIVAS COM LEGENDAS GENÉRICAS (P1 E P2, POR EXEMPLO). POSSIBILIDADE FUTURA DE CAPNOGRÁFIA COM CAPACIDADE DE TRABALHO COM SENSORES DE FLUXO PRINCIPAL (MAINSTREAM) OU FLUXO LATERAL (SIDESTREAM). FAIXA DE LEITURA DE 0 A 150 MMHG.</p> <p>CADA MONITOR DEVE ACOMPANHAR OS SEGUINTE ACESSÓRIOS:</p> <p>01 CABO DE ECG COM 5 VIAS;</p> <p>01 SENSOR REUTILIZÁVEL DE OXIMETRIA, TIPO CLIPE DE DEDO PARA ADULTO;</p> <p>01 CABO DE EXTENSÃO PARA OXIMETRIA (SE NECESSÁRIO);</p> <p>01 MANGUEIRA EXTENSORA PARA MANGUITO DE PRESSÃO NÃO INVASIVA;</p> <p>01 MANGUITO PARA PRESSÃO NÃO INVASIVA, REUTILIZÁVEL, PARA ADULTO;</p> <p>01 SENSOR DE TEMPERATURA, REUTILIZÁVEL, TIPO PELE PARA ADULTO/PEDIÁTRICO;</p> <p>01 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT;</p> <p>01 MANUAL DE OPERAÇÃO IMPRESSO OU EM CD-ROM.</p>			
00003	MACA HIDRÁULICA FAWLER COM DUAS COLUNAS E LEITO RADIOTRASPARENTE	UN	2	<p>MACA HIDRÁULICA FAWLER COM DUAS COLUNAS E LEITO RADIOTRASPARENTE</p> <p>BASE EM TUBO DE AÇO RETANGULAR, COM PÉS RECUADOS E REVESTIDOS POR CARENAGEM TERMOPLÁSTICA COM SUPORTE PARA CILINDRO DE OXIGÊNIO. ESTRADO CONSTRUÍDO EM TUBOS DE AÇO COM LEITO ARTICULADO PARA MOVIMENTOS FAWLER E ELEVAÇÃO DO DORSO, EM LAMINADO RADIOTRASPARENTE PARA USO DE INTENSIFICADOR DE IMAGEM E RAIOS-X (FÓRMICA TS), COM UMA GAVETA NO DORSO PARA USO DE PLACAS DE RAIOS-X. ACIONAMENTO DOS ATUADORES HIDRÁULICOS ATRAVÉS DE PEDAIS NAS LATERAIS DA BASE. UM ÚNICO PEDAL ACIONARÁ OS DOIS ATUADORES HIDRÁULICOS PARA ELEVAÇÃO DO LEITO, E ACIONAMENTO POR PEDAIS SEPARADOS PARA RECUAR OS ATUADORES PERMITINDO MOVIMENTOS DE TRENDELEMBURG E REVERSO. MOVIMENTO FAWLER (CABEÇA E JOELHOS) SÃO ACIONADOS MANUALMENTE POR PISTÃO A GÁS. GRADES LATERAIS ESCAMOTEÁVEIS EM TUBO DE AÇO INOX. PARA-CHOQUE DE BORRACHA EM TODA VOLTA. RODÍZIOS DE 8" COM SISTEMA AVANTECH (ESTRUTURA INTERNA EM AÇO E EXTERNA EM PEÇAS INJETADAS EM MATERIAL TERMOPLÁSTICO DIMINUINDO A ENTRADA DE POEIRA E FACILITANDO A LIMPEZA SEM TIRAR O RODÍZIO DE SERVIÇO, POSSUI UM SISTEMA DE FREIO QUE ACIONADO TRAVA OS QUATRO RODÍZIOS AO MESMO TEMPO, ALÉM DA TRAVA DIRECIONAL PARA</p>			

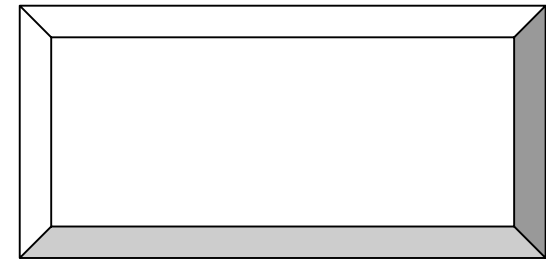
				<p>MANOBRAS EM LOCAIS DE DIFÍCIL ACESSO). ACIONAMENTO DA QUINTA RODA POR SISTEMA A PEDAL. CAPACIDADE: 200 KG. DIMENSÕES EXTERNAS: 2,10 X 0,74M. DIMENSÕES INTERNAS: 1,83 X 0,62M. ALTURA AJUSTÁVEL DE 0,65 À 0,95M.</p> <p>ACOMPANHA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- RÉGUA TRIPLA PARA OXIGENOTERAPIA COM FLUXÔMETRO;</li> <li>- SUPORTE PARA DESFIBRILADOR E MONITOR CARDÍACO;</li> <li>- SUPORTE DE SORO EM AÇO INOXIDÁVEL;</li> <li>- SUPORTE PARA BOLSA DE DRENAGEM NAS LATERAIS</li> </ul>			
00004	ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL	UN	2	<p>ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL, CAPACIDADE MÍNIMA DE 5 LITROS; COM AJUSTE PARA VÁCUO; SUPORTE COM DOIS FRASCOS COLETORES. VACUÔMETRO GRADUADO ATÉ 30 POL. HG, NO MÍNIMO; FUNCIONAMENTO ATRAVÉS DE SISTEMA DE DIAFRAGMA OU PISTÃO. ALÇA PARA TRANSPORTE. TAMPA DO FRASCO REMOVÍVEL, COM VÁLVULA DE SEGURANÇA ANTITRANSBORDAMENTO; MOTOR DE ALTA DURABILIDADE IDEAL PARA UTILIZAÇÃO EM HOSPITAIS; FRASCOS COLETORES DE VIDRO, DE 2,5 LITROS, DE POLICARBONATO (INQUEBRÁVEL), DE 5 LITROS, TRANSPARENTES E AUTOCLAVÁVEIS; PEDAL PARA ACIONAMENTO CONTÍNUO/INTERMITENTE; SISTEMA ELETRÔNICO COM ALARME E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO PARA FRASCO CHEIO; MICROFILTRO BACTERIOLÓGICO.</p> <p>PRODUTO CERTIFICADO DE ACORDO COM AS NORMAS: NBR IEC 60601-1, NBR 60601-1-2, NBR 60601-1-6 E NBR IEC 60601-1-9.</p>			
00005	CARDIOVERSOR BIFÁSICO - HOSPITAL, CANTOS ARREDONDADOS E PROTEÇÃO DE BORRACHA OU MATERIAIS SIMILARES/	UN	1	<p>CARDIOVERSOR BIFÁSICO - HOSPITAL, CANTOS ARREDONDADOS E PROTEÇÃO DE BORRACHA OU MATERIAIS SIMILARES/EQUIVALENTES QUE PROPORCIONEM PROTEÇÃO CONTRA QUEDAS</p> <p>1. APLICAÇÃO GERAL: UTILIZADO PARA PROMOVER DESFIBRILAÇÃO/CARDIOVERSÃO A PACIENTES ADULTOS E PEDIÁTRICOS, COM OS SEGUINTE MODOS DE OPERAÇÃO: CARDIOVERSÃO; DESFIBRILAÇÃO MANUAL; MONITORAÇÃO DE ECG; DESFIBRILAÇÃO AUTOMÁTICA EXTERNA (DEA); MARCAPASSO EXTERNO; OXIMETRIA DE PULSO (SpO<sub>2</sub>); PRESSÃO NÃO INVASIVA.</p> <p>2. CARACTERÍSTICAS DO DESFIBRILADOR: PORTÁTIL; CONTROLADO POR MICROPROCESSADOR; ONDA BIFÁSICA; MODO DE OPERAÇÃO: SÍNCRONO; ASSÍNCRONO; DESFIBRILAÇÃO EXTERNA AUTOMÁTICA ("DEA");CARGA MÁXIMA REGULÁVEL: MÍNIMO 200 JOULES; MENOR ENERGIA DISPONÍVEL 1J; TEMPO DE CARREGAMENTO EM CARGA MÁXIMA: 06 SEGUNDOS; TEMPO DE DESCARGA INTERNA AUTOMÁTICA EM CASO DE INTERRUPÇÃO DO PROCEDIMENTO: 30 SEGUNDOS; SISTEMA DE ANÁLISE DE IMPEDÂNCIA TORÁCICA PARA GARANTIR A ENTREGA DE ENERGIA SELECIONADA PELO OPERADOR; DETECÇÃO AUTOMÁTICA DO BATIMENTO CARDÍACO ATRAVÉS DAS PÁS; TESTE DE DIAGNOSTICO AUTOMÁTICO DIÁRIO; MEMÓRIA INTERNA NÃO VOLÁTIL, CAPAZ DE ARMAZENAR 01 HORA DE EVENTOS (COM DATA E HORA) E TRAÇADO DE ECG; INSTRUÇÕES AUDIOVISUAIS PARA RCP; DESFIBRILAÇÃO MANUAL COM ESCALA SELECIONÁVEL NO PAINEL FRONTAL.</p> <p>3. CARACTERÍSTICAS DO MONITOR:</p>			

			<p>INTEGRADO NO EQUIPAMENTO; TELA COLORIDA: CRISTAL LÍQUIDO (LCD); DIMENSÃO MÍNIMA EM DIAGONAL VISÍVEL 6,5 POLEGADAS; APRESENTAÇÃO NUMÉRICA DA FREQUÊNCIA CARDÍACA; APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 3 CURVAS DE ECG NA TELA; INDICAÇÃO DAS FASES: CARREGANDO; CARGA COMPLETA; DESCARREGANDO; DESARMANDO;</p> <p>4. MONITORAÇÃO DE ECG; MONITORAÇÃO ATRAVÉS: DAS PÁS; DE ELETRODOS; FREQUÊNCIA CARDÍACA NA FAIXA DE: = 16 A = 300 BPM; ALARMES AUDIOVISUAIS E/OU ALERTAS DE: BRADICARDIA; TAQUICARDIA; ELETRODO SOLTO;</p> <p>5. CARACTERÍSTICAS DO REGISTRADOR: IMPRESSORA TÉRMICA; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE 12,5, 25 OU 50 MM/S; MODOS DE OPERAÇÃO: MANUAL; AUTOMÁTICO; RELATÓRIO DE DESFIBRILAÇÃO CONTENDO: PARÂMETROS DE DESCARGA; CURVA DE ECG, ANTES E APÓS DESCARGA; FREQUÊNCIA CARDÍACA; DATA E HORA;</p> <p>6. DESFIBRILAÇÃO AUTOMÁTICA EXTERNA (DEA): AJUSTE AUTOMÁTICO DA ENERGIA DO CHOQUE ENTREGUE AO PACIENTE DE ACORDO COM A IMPEDÂNCIA MEDIDA NO TÓRAX; CHOQUE HABILITADO SOMENTE SE O PACIENTE ESTIVER COM FIBRILAÇÃO VENTRICULAR OU COM TAQUICARDIA VENTRICULAR; INSTRUÇÕES AUDIOVISUAIS DE TODAS AS ETAPAS DO PROCEDIMENTO DE DESFIBRILAÇÃO E ANÁLISE; 01 ANO DE DURABILIDADE DO ELETRODO SEM UTILIZAÇÃO; PROTOCOLO CONFIGURADO DE FÁBRICA DE ACORDO COM NORMAS VIGENTES;</p> <p>7. MARCAPASSO EXTERNO NÃO INVASIVO: MODOS DE OPERAÇÃO: FIXO; POR DEMANDA; FREQUÊNCIA, NA FAIXA DE = 30 A = 180 PPM; DURAÇÃO DO PULSO DE 40 MS; AMPLITUDE DO PULSO DE = 10 A = 140 MA.</p> <p>8. OXIMETRIA DE PULSO SPO<sub>2</sub>: NA FAIXA DE MEDIDA DE = 10 A 100%, COM MEDIÇÃO DE PULSO DE = 30 A = 254 BPM, COM CURVA PLETISMOGRÁFICA, BARGRAPH.</p> <p>9. PRESSÃO NÃO INVASIVA: POR MÉTODO OSCILOMÉTRICO COM MEDIDAS DA PRESSÃO SISTÓLICA, DIASTÓLICA E MÉDIA, OPERAÇÃO EM MODO MANUAL, MODO AUTOMÁTICO PROGRAMÁVEL DE = 03 A = 120 MINUTOS.</p> <p>10. CARACTERÍSTICAS ELÉTRICAS: ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT; BATERIA COM RECARREGAMENTO AUTOMÁTICO; TEMPO PARA RECARGA TOTAL DA BATERIA: = 05 HORAS; AUTONOMIA DE = 2,5 HORAS DE MONITORAÇÃO CONTÍNUA DE ECG OU 100 CHOQUES EM CARGA MÁXIMA;</p> <p>11. ACESSÓRIOS: 01 PAR COMPLETO DE PÁS EXTERNAS PARA UTILIZAÇÃO EM PACIENTES: ADULTO; PEDIÁTRICO; 01 CABO PACIENTE COMPLETO DE ECG; 02 ROLOS E/OU PACOTES DE PAPEL TÉRMICO PARA REGISTRO; 01 CONJUNTO DE PÁS ADESIVAS DESCARTÁVEIS ADULTO; 01 CONJUNTO DE PÁS ADESIVAS PEDIÁTRICAS; 01 SENSOR DE OXIMETRIA PERMANENTE PARA PACIENTE ADULTO; 01 MANGUITO DE PNI PARA PACIENTE ADULTO;</p>		
--	--	--	--	--	--

				DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA GARANTIR O PERFEITO E COMPLETO FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS.			
--	--	--	--	---	--	--	--

**O licitante deverá encaminhar, sob pena de desclassificação, pelo portal ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)), juntamente com os documentos de HABILITAÇÃO, proposta de preços e prospectos/panfletos dos equipamentos, definidos por folhetos ou impressos que incluem informações sobre a especificação dos equipamentos, suas principais características, marca, modelo, dentre outros, deve conter foto ilustrativa, também pode ser entendido como um anúncio ou divulgação.**

Carimbo ou outra forma de identificação do  
proponente. Validade da Proposta: 60 dias



Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com as condições gerais e especiais estabelecidas para esta licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente.  
Declaramos também que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Assinatura: \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 050/2020  
PREGÃO ELETRÔNICO N° 015/2020****ANEXO III - DECLARAÇÕES****DECLARAÇÃO HABILITATÓRIA**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_ para fins de atendimento ao inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520 de 17.07.02, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados no edital e que tem conhecimento de que fatos supervenientes ou conhecidos após o julgamento poderão implicar na desclassificação desta empresa.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Diretor ou Representante Legal da Empresa



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2020**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2020**

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_/UF, CEP: \_\_\_\_\_-\_\_\_\_ DECLARA, sob as penas da lei, que:

- a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;
- para fins do disposto no inciso V, art. 27, da Lei federal nº 8.666/93, cumprindo o disposto no inciso XXXIII, art. 7º, da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;
- assume o compromisso de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.
- tem disponibilidade de recursos humanos e materiais, equipamentos e ferramentas necessários ao cumprimento e efetiva entrega do objeto desta licitação.

( ) Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Diretor ou Representante Legal da  
Empresa



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2020**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2020**

**DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP**

A empresa \_\_\_\_\_, com inscrição no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_ e RG \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º do mencionado artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido, de acordo com o disposto nos arts. 42 a 49 da citada Lei e Complementar 147 de 07 de agosto de 2015 que altera a Lei Complementar 123/06.

( ) Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/06 e nº 147/14, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
REPRESENTANTE LEGAL

Obs.: \*Declaração a ser emitida em papel timbrado, ou em papel simples, com carimbo da empresa, ou outra forma que identifique o proponente.



**ANEXO IV**  
**MINUTA CONTRATUAL N° /2020**

**Processo Licitatório n°:** 050/2020

**Modalidade: Pregão Eletrônico n°:** 015/2020

**Fiscal do Contrato: Correspondente a Cada Setor**

**Gestor do Contrato: Correspondente a Cada Secretaria**



Por este contrato de fornecimento, que fazem entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n° 18.602.060/0001-40, sediado na Praça Doutor Castilho, n° 10, Centro, em Presidente Olegário – MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **JOÃO CARLOS NOGUEIRA DE CASTILHO**, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador do RG n° 211.171 da SSP/DF e do CPF n° 096.557.941-72, residente e domiciliado na Rua José Félix, n° 59, Centro, em Presidente Olegário - MG, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa

\_\_\_\_\_, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob n°...../\_-\_\_\_\_  
situada \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/UF, CEP, neste ato **REPRESENTADA** por seu representante legal, o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, inscrito no CPF n° \_\_\_\_\_ e RG n° \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato, sob a regência das Leis Municipais vigentes, Leis Federais n°s 8.666/93 e Decreto Federal n° 10.024/19, e demais normas pertinentes, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FUNDAMENTOS LEGAIS**

**1.1.** O presente contrato decorre do processo licitatório n°. 050/2020 por meio do Pregão Eletrônico n°. 015/2020 regido, subsidiariamente, pelo disposto no Decreto Federal n° 10.024/19, e demais normas pertinentes.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO E SECRETARIAS REQUISITANTES**

**2.1.** O presente contrato tem como objeto a aquisição de equipamentos para equipar leitos de isolamento para atendimento de pacientes com covid-19/repasso união., que decorre do Processo Licitatório n°. 050/2020 por meio do Pregão Eletrônico n°. 015/2020 regido pelo disposto na Lei n° 10.520 de 17/07/2002, e demais normas pertinentes.

**2.2.** Integram este contrato, como se nele estivessem transcritos, o Termo de Referência do Edital de licitação e a Proposta Comercial apresentada pela CONTRATADA.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**3.1. São obrigações da CONTRATANTE:**

- a) Pagar à CONTRATADA o valor resultante dos produtos, no prazo e condições estabelecidas neste Contrato;
- b) Fiscalizar a execução do contrato por meio da Secretaria Requisitante.
- c) Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto;



- d) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- e) Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- f) Fiscalizar a manutenção, pela CONTRATADA, das condições de habilitação e qualificação exigidas no inciso XIII do art. 55 da Lei nº. 8.666/93.

### **3.2. São obrigações da CONTRATADA:**

- a) Entregar os produtos conforme descrições da Cláusula Oitava e solicitações da secretaria requisitante;
- b) Cumprir fielmente as regras deste instrumento contratual;
- c) Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução do contrato;
- d) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

## **4. CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**4.1.** Os pagamentos serão realizados pelo Município em até **10 (dez)** dias após a aplicação, mediante apresentação de documento fiscal correspondente ao fornecimento e ao serviço efetuado cumpridas todas as formalidades legais anteriores a este ato. O presente contrato tem o seu valor com o total de R\$ \_\_\_\_, ( ) conforme tabela transcrita:

**4.2.** O pagamento à contratada somente será realizado mediante a apresentação da Nota Fiscal Eletrônica e do atestado de aceite pela Secretaria solicitante.

**4.3.** O pagamento será efetuado através de crédito em conta corrente bancária, devendo o licitante vencedor apresentar o número de conta, o banco e a agência junto ao corpo da Nota Fiscal ou em anexo.

**4.3.1.** Em caso de alteração de conta bancária, deverá comunicar, formalmente, à Secretaria Municipal de Fazenda para que seja feita a retificação da conta cadastrada.

**4.4.** Somente serão efetuados pagamentos para as notas fiscais emitidas pelo participante do processo licitatório, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato, não sendo admitido pagamento para outrem através de procuração (Decreto Municipal nº 987 de 14 de junho de 2017).

**4.7.** Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a contratada dará ao Município de Presidente Olegário plena, geral e irrevogável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

**4.8.** Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da contratada.

**4.9.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade.

## **5. CLÁUSULA QUINTA – DO REEQUILÍBRIO E ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

**5.1.** O MUNICÍPIO e o CONTRATADO poderão restabelecer o **equilíbrio econômico-financeiro** do Contrato, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal nº 8.666/93, por repactuação precedida de demonstração do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação dos preços e tendo sempre como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral.

**5.2.** A simples apresentação de notas fiscais de aquisição, por si só, não justificará a concessão de reequilíbrio contratual.



## 6. CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. A despesa com as aquisições correrá à conta da dotação orçamentária abaixo, relativa ao exercício de 2020 e suas correspondentes ao ano posterior.:

**729 - 02.05.01.10.122.1002.1999.4.4.90.52.00.Equipamento e Material Permanente**

6.2. Havendo necessidade, poderão ser acrescentadas novas dotações ao processo por meio de apostilamento de ficha.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO

7.1. Esta contratação terá vigência por xx ( ) meses a partir da data de assinatura do contrato.

7.2. O contrato poderá ser prorrogado caso haja interesse entre as partes desde que em conformidade com o art. 57 da lei 8.666/93 e poderá sofrer alterações fundamentadas no art.65 da mesma Lei.

## 8. CLÁUSULA OITAVA – DA ENTREGA E DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE

8.1. O Licitante vencedor do certame se responsabiliza pela entrega dos equipamentos, conforme objeto e Anexo I do presente Edital, que deverá ser entregue em até 30 (trinta) dias após a emissão da NAF (Nota de Autorização de Fornecimento) que será encaminhada para o e-mail informado na Proposta de Preços (Anexo II).

8.2. A entrega não efetuada no prazo determinado pelo item anterior do edital, sujeitará a contratada as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes.

8.2.1. Ao participar deste certame, as licitantes se comprometem a acompanhar o e-mail informado no ANEXO II para apurar o recebimento de NAF.

8.2.2. Excepcionalmente, desde que devidamente justificados e aceitos pela administração, serão tolerados pequenos atrasos.

8.2.3. Após transcorridos 30 dias corridos, constatada a não entrega dos produtos, a empresa será notificada extrajudicialmente.

8.3. A entrega dos equipamentos deverão ser no Hospital Municipal Darci José Fernandes: Praça José Batista Marra, nº SN, Centro, Presidente Olegário/MG, CEP: 38750-000.

8.4. A empresa contratada deverá prestar treinamento dos equipamentos, caso seja solicitado pela secretaria requisitante.

8.5. Será de responsabilidade da empresa licitante vencedora a entrega dos produtos conforme especificado no edital e conforme proposta aceita. Não será admitida em hipótese alguma a entrega de produtos danificados, sob pena de suspensão do fornecimento e demais medidas legais. Para que esta determinação seja cumprida com rigor.

8.6. Os produtos, mesmo entregues e aceitos, ficarão sujeitos à substituição desde que comprovada a preexistência de defeitos, má-fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte, bem como alterações da estabilidade dentro do prazo de validade, que comprometam a integridade do produto.

8.7. A Prefeitura Municipal de Presidente Olegário - MG reserva-se no direito de não receber os medicamentos que estiverem em desacordo com as disposições apresentadas neste instrumento convocatório.

8.8. A não entrega, a entrega incompleta ou insatisfatória dos itens, além do descumprimento das cláusulas sujeitará à contratada as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes.

## 9. CLÁUSULA NONA – DA GARANTIA

9.1. O Licitante vencedor do certame deverá fornecer garantia de fábrica de no mínimo 12 (doze)



meses, contra defeitos de fabricação, bem como contra vícios redibitórios no que diz respeito a falhas ou defeitos ocultos existentes no objeto passível de o tornarem impróprio ao uso a que se destina ou lhe diminuir sensivelmente o valor, de tal modo que o ato não se realizaria se esses defeitos fossem conhecidos;

**9.2.** A contratada deverá prestar assistência técnica, sem ônus para a CONTRATANTE, durante o período de garantia, que deverá ser prestada in loco, ou seja, no local em que os mesmos estarão instalados. Sendo assim o prazo para atendimento in loco, será de 07 (sete) dias após a solicitação da secretaria requisitante.

**9.3.** O prazo para substituição das peças danificadas que estejam dentro do prazo de garantia será de até 7 (sete) dias consecutivos;

**9.4.** O início da contagem do período de garantia dar-se-á após o recebimento definitivo do objeto;

## 10. CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

**10.1.** A recusa do adjudicatário em fornecer os produtos no prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO, bem como o atraso, caracterizará descumprimento da obrigação assumida e permitirá a aplicação das seguintes sanções pelo MUNICÍPIO:

**10.1.1.** advertência, que será aplicada sempre por escrito;

**10.1.2.** multas;

**10.1.3.** suspensão temporária do direito de licitar com o Município de Presidente Olegário;

**10.1.4.** indenização ao MUNICÍPIO da diferença de custo para aquisição dos produtos de outro licitante;

**10.1.5.** declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a cinco anos.

**10.2.** Será aplicada multa a razão de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total do fornecimento, por dia de atraso na inexecução do contrato;

**10.3.** Será aplicada multa a razão de 3,0% (três por cento) sobre o valor total do contrato, por inexecução parcial das obrigações contratuais;

**10.4.** O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do contrato;

**10.5.** As sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa ao LICITANTE, no prazo de cinco dias úteis a contar da intimação do ato;

2

**10.5.** Extensão das penalidades:

**10.5.1.** A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

a) retardarem a execução do pregão;

b) demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração;

c) fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

**11.1.** Fica eleito o foro da Comarca de Presidente Olegário – MG, como único competente para dirimir as dúvidas ou controvérsias resultantes da interpretação deste contrato, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja. E por estarem assim ajustadas, as partes, com as testemunhas abaixo, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.



---

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**  
Praça Dr. Castilho, 10 – Centro – CEP 38750-000 – CNPJ 18.602.060/0001-40  
Tel.: (34) 3811-1560 – [www.po.mg.gov.br](http://www.po.mg.gov.br) – [licitacao@po.mg.gov.br](mailto:licitacao@po.mg.gov.br)

**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**

João Carlos Nogueira de  
Castilho Prefeito Municipal

**Nome da Autoridade Competente**  
Secretaria Municipal

**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**  
Representante Legal

TESTEMUNHAS: I - \_\_\_\_\_

II - \_\_\_\_\_